



Ordin nr.20-b  
din 26.01.2026

*Cu privire la organizarea  
și desfășurarea olimpiadelor raionale*

În temeiul *Planului managerial de activitate al Direcției Învățământ pentru anul de studii 2025-2026*, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe* ( Hotărârea Guvernului nr.1002 din 13.12.2023), *Regulamentul MEC privind concursurile și olimpiadele școlare* (Ord. nr. M1222/2020), *Ordinul MEC 1684/25.11.2024* cu privire la *Programul activităților de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte din învățământul general pentru anul 2025*, cu modificările ulterioare *Regulamentul DI privind concursurile și olimpiadele școlare* (aprobate CA nr. 4 din 28.11.2025) și în scopul identificării și stabilirii lotului olimpic pentru participarea la etapa republicană la disciplinele școlare, **emit următorul**

### ORDIN:

1. Se organizează etapa raională a olimpiadelor școlare la disciplinele școlare pentru clasele a IV-a, a VII – a XII-a, în zilele de 31 ianuarie, **01,07, 08, 14, 15, 21 februarie 2026, 04 aprilie**, în IP LT „M.Sadoveanu” Hancești, str.Mușatinilor nr.6, în baza subiectelor unice, propuse de Direcția Învățământ (limba și literatura română, matematica, cl. a IV-a, limba rusă, cl. a IX-a (șc. națională), educația plastică, clasa a VII-a, educația fizică, clasele a IX-a, a XII-a) și de către Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare (matematica, clasele a VII-a- a XII-a, pentru clasele a IX-a-a XII-a la: limba și literatura română, geografă, istoria românilor și universală, chimia, biologia, fizica, informatica, limbile străine).
2. Se aprobă Consiliul raional de coordonare în următoarea componență:
  - Tonu Valentina –șefa DI, președintele Consiliului raional de coordonare
  - Angajații Secției Politici Educaționale și Management:
    1. Scutaru Oxana, șefa SPFM, secretarul Consiliului raional de coordonare;
    2. Șerban Ala, specialist principal;
    3. Costăj Alla, specialist superior.
  - Angajații Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională:
    1. Cojocaru Inga, șefa SMCFP;
    2. Buruian Eugenia, specialist principal, metodist;

3. Consiliul rațional de coordonare:
    - 3.1 va organiza și monitoriza desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare la nivel de raion;
    - 3.2 va asigura corectitudinea desfășurării concursurilor și olimpiadelor școlare;
    - 3.3 va gestiona resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor;
    - 3.4 va aduce la cunoștință instituțiilor de învățământ din subordine, termenele, modalitatea de desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare raionale;
    - 3.5 va aproba componența juriului și a comisiei de contestare pentru fiecare concurs/olimpiadă școlară;
    - 3.6 va aproba grupurile de lucru pentru elaborarea probelor de concurs (pentru clasele/disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican);
    - 3.7. va asigura neimplikarea în activități de elaborare și/sau evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II în rândul participanților la clasa respectivă;
    - 3.8 va asigura semnarea, de către fiecare evaluator al probei de concurs *Angajamentul de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interes*;
    - 3.9 va asigura evaluarea probelor de concurs în termen de 24 ore de la finalizarea timpului alocat desfășurării acestora;
    - 3.10 va asigura afișarea rezultatelor preliminare și finale (după contestații), și a baremelor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs;
    - 3.11 va aproba componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile olimpiadelor republicane.
  4. Se aprobă Grupurile de lucru în scopul elaborării probelor de concurs (pentru clasele și/sau disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican), (anexa nr.1).
  5. Se aprobă componența juriilor (anexa nr. 2).
  6. Juriul concursului/olimpiadei școlare:
    - 6.1 va asigura corectitudinea evaluării probelor de concurs și a contestațiilor;
    - 6.2 va aproba (prin proces-verbal) clasamentul la concursul/olimpiada școlară pentru fiecare clasă;
    - 6.3 va propune Consiliului rațional de coordonare componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane.
  7. Conducătorii instituțiilor de învățământ general din raion:
    - 7.1. vor delega elevii și profesorii însoțitori la olimpiadele raionale, conform orarului, respectând cu strictețe regulile de securitate a vieții și sănătății participanților (conform ofertei prezentate);
    - 7.2 vor asigura taxele de transportare la concurs a participanților;
- Turcan Galina, șefa Secției Management Financiar și Economic.
  - 3. Tașcă Elena, specialist superior, metodist;
  - 4. Plăcintă Mariana, specialist metodist;
  - 5. Ionescu Olesca, specialist superior, metodist.

7.3 vor asigura prezența membrilor juriilor conform anexelor, în corespundere cu telefonogramele transmise.

8. Directorul IPLT "M. Sadoveanu" (dna L. PODGORNEAC):

8.1. va asigura condiții pentru desfășurarea olimpiadelor școlare în instituție (săli dotate cu aparatură de supraveghere (camere video), aparate pentru imprimare și multiplicare a subiectelor de olimpiadă);

8.2. va desemna, prin ordin intern, profesorii supraveghetori, săliile de concurs pentru proba scrisă și orală la limba și literatura română și limbi străine și pentru proba scrisă la toate celelalte discipline;

8.3. va acorda zile de recuperare personalului didactic și personalului auxiliar care participă în ziua desfășurării olimpiadelor în calitate de asistent/supraveghetori, pentru munca prestată în ziua de concurs școlar.

9. Șefa DI (dna V. TONU) va acorda zile de recuperare membrilor juriilor și membrilor consiliului rațional de coordonare pentru munca prestată în zilele de organizare și desfășurare a olimpiadelor.

10. Premierea elevilor și profesorilor, învingători în concurs, se va realiza în conformitate cu prevederile normative existente. Activitatea de premiere se va organiza în cadrul Galei laureaților, ediția 2026.

11. Competența de realizare a prezentului ordin se atribuie dnei O. Scutaru, șefa SPEM. 12. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin mi-o asum.

Șefa Direcției Invățământ Hinești

*Valentina TONU*

Valentina TONU



Ex. O. Scutaru, șefa SPEM  
Tel. 026923826,

[e-mail: oxanascutaru.05@gmail.com](mailto:oxanascutaru.05@gmail.com)