

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Gimnaziul Mereșeni
(denumirea completă a *Instituției*)

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr.01/01 din **28.08.2026**

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2026

Date generale

Raion/ municipiu	Hîncești
Localitate	s.Mereșeni
Denumirea instituției	IP Gimnaziul Mereșeni
Adresa	Strada Mihai Eminescu,94
Telefon	0269-74-240
E-mail	gimnmereseni@gmail.com
Adresa web	Nu are
Tipul instituției	gimnaziu
Tipul de proprietate	Instituție Publică
Fondator/autoritate administrativă	Consiliul Raional Hîncești,DÎ Hîncești
Limba de instruire	română
Numărul total de elevi	98
Numărul total de clase	8
Numărul total cadre de conducere	2
Numărul total cadre didactice	15
Program de activitate	Intr-un schimb
Perioada de evaluare inclusă în raport	2025-2026
Director	Buruiană Larisa

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.....	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	9
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ.....	10
*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]	10
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	12
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	13
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	15
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	15
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	18
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	19
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	21
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	21
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	24
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	27
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	29
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	29

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor (*Punctaj maxim acordat – 10*)

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	• Autorizație sanitaro-veterinară de funcționare a instituției seria ASVF din 08.10.2018 • Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschiderea instituției aprobat de DÎ Hîncești, CSP, ANSA • Pașaport sanitar al instituției pentru a.s 2025-2026/23.08.2025 • Act de recepție a instituției aprobat de DÎ Hîncești • Avizele medicale ale angajaților • Schema de evacuare a elevilor și angajaților • Certificate medicale ale elevilor la început de an școlar • Decizia CA nr.01 din 28.08.2025 cu privire la pregătirea IP Gimnaziul Mereșeni către debutul școlar 2025-2026		
Constatări	• Întocmirea și asigurarea documentației necesare pentru începerea anului de studii și desfășurarea procesului educational; Colaborarea cu autoritatea publică locală, alte structuri asociative ale părinților, elevilor, poliția în vederea asigurării securității și siguranței elevilor;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	• Fișele de post ale angajaților aprobate prin Ordinul nr.125 din 01.09.2025 • Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția • Regulamentul de organizare și funcționare a IP GM Mereșeni pentru a.s.2025-2026 • Graficul deserviciu al personalului didactice/auxiliar. • Fișe de instruire pentru elevi cu regulile de Securitate în sălile de clasă • Decizia CA nr.07 din 17.01.2025 cu privire la securitatea și sănătatea angajaților și a elevilor.		
Constatări	Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare: există 3 camere de supraveghere, paznici pe timp de noapte, fișe de post, grafic de lucru • Registrul de monitorizare a vizitatorilor .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	• Decizia CA nr 01 din 28.08.2025 cu privire la organizarea programului de instruire pentru a.ș.2025-2026 • Planul-cadru a.s.2025-2026 • Orarul desfășurării orelor extracurriculare și a secțiilor sportive		
--------	--	--	--

Constatări	Planului - cadru național, ținându-se cont de reperele metodologice recomandate de MEC și asigurarea raportului optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	• Registrul bunurilor materiale • Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele igienice.		
Constatări	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; Mobilier adaptabil , utilaje prezente în auditoriile gimnaziului		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Registru de evidență a utilajului, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, fizică, informatică, educație fizică; • Regulile de Securitate a vieții și sănătății elevilor în cabinetele de fizică, chimie, informatică, educație fizică, educația tehnologică; • Conectarea instituției la rețeaua de internet și dotarea cu calculatoare în sălile de clase; • Terenul de sport amenajat corespunzător normelor și cerințelor de securitate.		
Constatări	Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile;) Toate categoriile de personal non-didactic sunt asigurate cu echipament, în limita bugetului, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici. • În perioada sistării procesului educațional în sălile de clasă, au fost necesară utilizarea echipamentelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor*(după caz)

Dovezi	• Bloc alimentar reparat capital și dotat conform cerințelor sanitare. • Ordinul DÎ Hîncești nr.242-b/01.09.2025cu privire la organizarea alimentației gratuite a copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ primar și secundar , ciclul I și II în anul de studii 2025-2026. • Existența meniului model, planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare, lista produselor interzise, graficul zilelor sanitare. • Existența registrului de rebutare, triaj, sanitar, fișele tehnologice. • Ordinul nr.105 din 01.08.2025 cu privire la constituirea comisiei de triere.		
--------	--	--	--

	• Avizul și instruirea sanitară a bucătarului și intendentului pentru permiterea funcționării blocului alimentar. • Decizia CA nr.05 din 24.12.2025 cu privire la alimentarea elevilor ciclului primar și gimnazial. • Decizia CA nr.07 din 15.05.2025 cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din IP GM Mereșeni și organizarea alimentației calitative a copiilor și respectarea cerințelor sanitaro-igienice.		
Constatări	• Dotarea spațiului pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare; Blocul alimentar renovat capital, dotat cu utilaj nou; Lavuare cu apă curgătoare, uscătoare; Alimentația claselor de la treapta primară și gimnazială.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	• Existența blocului sanitar separate băieți și fete, reparat capital și dotat conform cerințelor sanitare: apă caldă, uscătoare, asigurarea ventilației • Vestiare pentru elevi amenajat la etajul I -îi accesibil conform unui grafic al persoanei responsabile		
Constatări	• Instituția este dotată cu blocuri sanitare în blocurile de studii care respectă normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora. În sala de sport sunt vestiare separate pentru băieți și fete.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	• Instituția dispune de șase ieșiri, trei sunt de rezervă • Scheme de evacuare la fiecare etaj. • Planul managerial a.s.2025-2026 cu includerea activităților a protecției civile în caz de situații excepționale, cutremur de pământ etc. • Mijloace antiincendiare funcționale; • Ladă de nisip, lopată, căldare antiincendiară. • Ordinul nr.02 din 02.01.2026 Cu privire la instruirea periodică. • Ordinul nr.05 din 02.01.2026 Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de instruire în domeniul SSM. • Ordinul nr.53 din 03.03.2026 Cu privire la Ziua Protecției civile în gimnaziu. Acțiunile conducerii și corpului didactic în vederea efectuării măsurilor de protecție a elevilor în caz de cutremur de pământ și alte situații excepționale.		
Constatări	Sunt planuri de evacuare, indicatoare de orientare în incinta edificiului. Sunt extintoare cu termene de valabilitate actuale. Colaborări cu Servicii SE,		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	- Plan de activitatea IP Gimnaziul Mereșeni a.ș 2025-2026 - Repere Metodologice cu privire la activitatea managerilor școlari în scopul formării comportamentului responsabil la traficul rutier în caz de situații excepționale. - Ordinul nr.183 din 22.10.2025 cu privire la securitatea vieții copiilor în perioada vacanței de toamnă; - Ordinul nr.206 din 01.12.2025 cu privire la securitatea vieții elevilor în perioada vacanței de iarnă; - Ordinul nr.11 din 02.01.2026 cu privire la instruirea periodică a elevilor în vacanță; - Ordinul nr.08 din 02.01.2026 cu privire la instruire sanitar-socială, sanitar -igienică, sanitar-personală a copiilor/elevilor și angajaților din IP GM Mereșeni. - Ordinul nr.29 din 29.01.2026 cu privire la aprobarea Planului de protecție și prevenire. Aprobata la CA nr.06 din 19.01.2026.		
Constatări	Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; Proiecte didactice; Listele elevilor cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității; Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
<i>Pondere și punctaj acordat</i>	<i>Pondere: 1</i>	<i>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</i>	<i>Punctaj acordat: - 0,75</i>
Total standard 1.1 8,5 puncte			

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Punctaj maxim acordat -5 puncte

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	- Planul strategic al instituției pentru perioada 2022-2027 - Plan de activitate a.s.2025-2026, aprobat la ședința CP nr.01 din 28.08.2025; - Mecanisme funcționale de sesizare în caz de ANET, registrul de evidență a cazurilor de abuz, rapoarte ANET semestriale, anual, aprobat; - Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediu școlar, activități desfășurate cu elevii la managementul clasei; - Informarea repetată a elevilor privind apelurile de urgență 112; - Plan de asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor. - Colaborare cu APL.
Constatări	Instituția colaborează cu Asistența socială, APL și organele de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelelor de socializare sau/și e-mailuri; Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
-----------------------------------	-------------------	---	--------------------------------

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	- Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; - Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013 - Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; - Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. - Certificate de formare; Materiale didactice (pliante, filme de scurt metraj)Procese-verbale:		
Constatări	Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	- Planul activității educative a Gimnaziul Mereșeni anul școlar 2025-2026 - Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile ANET - Ore publice cu aspect antiviolență - Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală cu tematica respectivă; - Feedback-ul de la beneficiarii relenanți;		
Constatări	Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	- Planul de activități a cadrului didactic de sprijin; - Planul de activități a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;		
--------	---	--	--

	• Ședințe cu părinții, procesate; • Parteneriat cu APL, Consiliul Raional Hîncești, DÎ Hîncești, Organele de poliție; • Certificate medicale ale elevilor eliberate la început de an școlar ; • Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, înregistrat la Ministerul Justiției(decizia nr.09 din 20 mai 2017), coordonat cu Direcția Învățământ Hîncești , aprobat la ședința Consiliului Profesorat al Instituției Publice Gimnaziul Mereșeni nr.06 din 27.03.2017. • Regulamentul privind organizarea procesului educational și de funcționare a IP Gimnaziul Mereșeni, aprobat la ședința CP nr. 01 din 28.08.2025; Decizia CA nr. 01 din 28.08.2025		
Constatări	• Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard		punctaj-4,75	

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Punctaj maxim acordat-5 puncte

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	• Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație. • Ședințe cu părinții, procesate. • Activitatea Centrului de Resurse.Planul anual de activitate al cadrului de sprijin. • Cabinetul medical. Planul de activitate a lucrătorului medical. • Panoul de avize în școală, cu anexarea informațiilor pentru toți actanții educaționali. • Plan de acțiuni ANET, Rapoarte semestrial și anual. • Colaborare cu centrul de sănătate din comună, activități de informare. • Ordine privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor: Ordinul nr.11 din 02.01.2026. • Decizia CP nr.05 din 24.12.2025, privind monitorizarea copiilor/elevilor aflați în dificultate și în situație de risc.		
Constatări	Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. Planul anual de activitate al lucrătorului medical este aprobat și conține perioadele de realizare a activităților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	• Consiliul elevilor din cadrul instituției ce desfășoară activități cu tematici diverse ; Training ” Violența naște violența”;”Pentru noi oamenii”(elevii pot deveni exemplu pentru comunitate p/n activitățile de ecologizare a arealului). • Cabinetul medical. • Centrul de resurse pentru educație incluzivă. • Parteneriat cu CRAP Hîncești.		
Constatări	• . Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Registru de evidență medical; • Proiectarea de lungă durată la orele de dezvoltare personală: Un mod sănătos de viață; • Curricula la disciplina biologie clasa VII,VIII-prevenirea riscurilor, surmenajului;		
Constatări	• Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea elevilor în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard punctaj-3,75			

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	• Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centru de resurse, cabinetul medical. • Organizarea alimentației elevilor într-o cantină îngrijită; • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu / fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității • Instruirea/formarea continua a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educational, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale de intervenție în cazuri de abuz,neglijare,violență	• Criza epidimiologică actuală; • Insuficiența financiară a instituției; • Uzura fizică a materialelor didactice existente în instituție; • Panou informativ în curtea școlii cu anexarea informațiilor pentru toți actanții educaționali.

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Punctaj maxim acordat-6 puncte

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	- Proiect de dezvoltare instituțională perioada 2022-2027, care este periodic revizuit ; - Plan Managerial 2025-2026 care este aprobat la CP nr.01 din 28.08.2025; CA nr.01 din 28.08.2025; - Planul de activitate al directorilor adjuncți; - Mijloace de informare: ponou informativ, pagina instituției facebook; - Activitatea Consiliului de Elevi din cadrul instituției; Ordinul nr.163 din 25.09.2025		
Constatări	- Instituția acordă elevilor dreptul de a fi aleși în structurile de conducere ale instituției de învățământ și să participe la evaluarea și promovarea calității învățământului. - Elevii participă activ la procesul de luare a deciziilor cu referire la activitatea instituției. - Inițiativele elevilor sunt auzite și valorificate. - Instituția oferă părinților dreptul de participare la întocmirea programului de activitate al instituției de învățământ, de alegere și de a fi ales în organele administrative și consultative ale instituției de învățământ, având ca scop principal contribuirea la dezvoltarea instituției de învățământ.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțional

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	- Plan de activitate a Consiliului de Elevi; - Președintele CE membru al Consiliului de Administrație în cadrul instituției și membru al Consiliului Raional de Elevi; - Procese verbale ale ședințelor CE; - Activități extracurriculare la nivel local, raional, cu implicarea elevilor.		
Constatări	Existența Consiliului Elevilor și acte ce vizează activitatea acestuia; Consiliul Elevilor și Comisiile au fost aleși în mod democratic. Reprezentantul Consiliului Elevilor participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi în cadrul ședințelor a Consiliului de Administrație. La ședințele Consiliului Elevilor se discută diverse probleme ale instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	- Mijloace de informare: Ziarul Gimnaziului "Clepsidra de Aur"; panou de afișaj; - Reprezentanți ai elevilor în Consiliul de Administrație; - Rețele de socializare a grupurilor de elevi pe clase; - Urna/boxa pentru opinii anonime.		
Constatări	Elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes pe pagina de Facebook a gimnaziului, președintele Consiliului Elevilor este membru ai Consiliului Rational a elevilor, existența grupurilor pe vaiber a elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progress.

Dovezi	- Procese- verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor; - Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare locale la disciplinele școlare; Ordinul nr.199 din 01.12.2025 Cu privire la organizarea concursurilor școlare la disciplinele de studii ; - Raport de autoevaluare la nivel de instituție, de disciplină(Ordinul nr.171 din 01.10.2025 Cu privire la constituirea comisiei de evaluare frontală).		
Constatări	Dezvoltarea abilitățile elevilor de a se implica în viața școlară.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard		punctaj-4,5	

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Punctaj maxim acordat-6 puncte

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	- Procese verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă, planificate pe parcursul anului; 3 părinți sunt membrii al Consiliului de Administrație din cadrul instituției;		
Constatări	Din fiecare clasă se delegă câte un părinte în Consiliul Reprezentativ al părinților din gimnaziu, unde se discută problemele stringente cu care se confruntă școala. Părinții sunt implicați sporadic în proiecte educaționale. Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie; Comitetul de părinți; Reprezentanți ai părinților în CA și alte comisii; Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților; Audieri publice.		
Pondere și	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

punctaj acordat			
------------------------	--	--	--

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	- Acord de parteneriat: cu biblioteca publică din localitate, IP GM Bujor, APL, OMF din localitate, Comisariatul de poliție Hîncești. - Planul de activitate a cercurilor extracurriculare și sportive. - Colaborări în vederea organizării și desfășurării activităților în comun cu Căminul cultural din comună (Sărbători Pascale, Ziua satului natal, Ziua copiilor ș.a.)		
Constatări	Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspect ce reflectă interesele elevilor. Instituția organizează ședințe tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	3 părinți, 1 elev și un reprezentant APL sunt membrii ai Consiliului de Administrație a instituției. - Procese-verbale ale Consiliului de Administrație - Decizia CA nr.02 din 25.09.2025 privind modificarea componenței membrilor CA		
Constatări	La fiecare ședință a CA participă trei părinți și președintele Consiliului Elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	*Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; - Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă; - Ședințe generale cu părinții conform planului managerial pentru a.ș.2025-2026.		
Constatări	Elevii și părinți membri ai CA participă la aprobarea Proiectului de buget pentru anul de studii 2025-2026 și Planului managerial pentru anul 2026-2027. Consultarea părinților privind Regulamentul de organizare și funcționare a IP Gimnaziul Mereșeni pentru a.ș 2025-2026, gestionarea bugetului, introducerea uniforme școlare în rândul elevilor. Nu toți părinții participă la ședințele cu părinții și consultări publice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Total standard	punctaj-4,5	
-----------------------	--------------------	--

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	- Planul activității educative din Gimnaziul Mereșeni pentru a.ș. 2025-2026; - Promovarea și monitorizarea respectului pentru diversității culturale,entice,lingvistice,religioase; - Activități culturale și educaționale în ajunul sărbătorilor de Crăciun Sărbători Pascale, promovarea pe pagina facebook a instituției.		
Constatări	- Vizite ale persoanelor din comunitate de diferite confesiuni religioase; - Instituția organizează și desfășoară activități care promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	- Planul activității educative din Gimnaziul Mereșeni pentru a.ș. 2025-2026; - Activități de cultură organizațională(exursii, mese rotunde de comunicare nonformală) - Ordinul nr.209 din 09.12.2025 privind organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă; Monitorizarea respectului pentru diversități culturale, religioase. - Ore demonstrative la disciplinele școlare ca: educație pentru societate, dezvoltare personală.		
Constatări	În Planul de dezvoltare, cât și în Proiectul managerial anual al gimnaziului sunt planificate ținte strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației interculturale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	- Cercul literal-artistic "Lăstărașii"(cl I-IV-a); - Cercul folcloric "Flueriștii"(cl III-VI-a); - Cercul vocal "Opincuța"(cl V-VIII-a); - Cercul etnofolcloric "Firicel de busuioc"(cl.a V-IX-a); - Cercul" Studiarea ținutului natal"(cl IX-a); - Cercul de lectură (cl.a .III-VI-a); - Cercul de dans "Bucuria"(cl. aV-VI-a)
--------	---

	• Secția sport "Baschet"(băieți) (cl. VIII-IX-a); • Careu la început de an școlar, sfârșit de an școlar traditional; • Activitate tradițională "Cu drag de profesor ..." • Concurs "Creanga de aur" dedicat creației lui Mihai Sadoveanu" • Concurs sportiv în cadrul Săptămâna sănătății luna mai 2025(ambele cicluri). • Concursul sportiv "Starturi vesele" luna mai 2025(ciclul primar)		
Constatări	Asigurarea condițiilor și a spațiului educațional încât să faciliteze comunicarea și colaborarea între copii de diferită origine etnică, culturală. Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase; Sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale și de stat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	• Promovarea valorilor și tradițiilor naționale prin activități școlare și extrașcolare cu implicarea elevilor, părinților, comunității. • Activități evenimente cu tematică respective; • Ore demonstrative cu tematică propusă; Planificările cadrelor didactice; • Ordinul nr.99 din 28.05.2026 cu privire la organizarea excursiei la monumentele naționale. • Participarea colectivului de elevi și membrii casei de cultură în cadrul lansării proiectului de către APL din comună „Viitorul ne aparține” (renovarea moarei de aburi).		
Constatări	• Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale. Organizarea și desfășurarea orelor demonstrative la dezvoltarea personală în cadrul seminarelor metodice cu participarea a tuturor diriginților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard 3			

Dimensiune II [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• Existența Consiliului de Elevi; • Acces la informație prin intermediul internetului; • Existența Centrului de resurse pentru copii cu CES; • Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; • Existența ziarului școlar "Clepsidra de Aur" ; • Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației;	• Scăderea interesului pentru învățare și implicarea din partea unor elevi; • Pierderea elevilor din motivul migrației;

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Punctaj acordat 8 puncte

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Mereșeni, conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copii. Conform Statutului gimnaziului se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copii. - Planul de activitate a CMI și a CDS aprobat la începutul a.ș.2025-2026. - Seminare de formare și informare a cadrelor didactice și a președintelui CMI de către SAP.		
Constatări	Promovarea la nivel de instituție a politicii educaționale a statului cu privire la educația incluzivă; Angajații instituției familiarizați cu actele normative în vigoare; Se respectă implementarea curriculei modificate pentru fiecare elev CES la disciplinele școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	- Centrul de resurse amenajat și dotat cu suporturi didactice; Ordinul nr.121 din 01.09.2025 privind crearea Comisiei multidisciplinare intrașcolare; - Asigurarea funcționalității CMI, procese-verbale a ședințelor; - Asigurarea unui plan de activitate în cadrul CREI; - Plan de activitate anual, săptămânal al CDS; - Elaborarea PEI-urilor pentru elevii cu CES de către echipa de profesori; - Curricule modificate la disciplinele de bază pentru elevii cu CES;; - Instituția deține lista tuturor copiilor din comunitate și monitorizează procesul de frecventare a școlii de către toți copii din districtul școlar, inclusiv al copiilor cu CES.		
Constatări	Există structuri, mecanisme, proceduri de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale. Foarte eficientă monitorizare a activității CREI de către SAP Hîncești.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

[indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	- Baza de date SIME cu privire la înmatricularea elevilor în instituție; - Matricula școlară; - Listele copiilor pe anii de naștere care studiază în instituție; - Listele copiilor pe anii de naștere de la APL; - Rețeaua școlară; - Registrul de evidență a actelor de studii ; - Cartea de ordine pentru elevi; - Raport statistic SGL-1- completat și prezentat anual la DÎ Hîncești.		
Constatări	- Școlarizarea 100% inclusiv și a elevilor cu CES; - Lipsa abandonului școlar; - Baza de date completată cu înmatricularea elevilor în instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	- Dosarele elevilor clasele 1-9; baza de date completată; - Planul de activitate a CMI a.ș.2025-2026, aprobat 10.09.2025; Ordinul nr.121 din 01.09.2025 cu privire la constituirea CMI; - Procese-verbale a sedințelor CMI; - Rapoarte, note informative;		
Constatări	Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev; Asigură funcționalitatea CMI după un plan de activitate, procese verbale cu privire la progresul școlar semestrial și anual al elevilor. Instituția asigură servicii de sprijin pentru necesitățile elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: -0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	- Instituția are copii cu CES, respectiv dispunem de recomandările de la SAP, PEI-uri individualizate; - Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse; - Aplicarea curriculum-ului în mod incluziv, asigurând participarea tuturor copiilor la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, sau contextual socio- economic; - Teste elaborate la discipline școlare și teste la evaluarea națională în clasa IV-a și cl.IX-a; - Consiliul Profesoral nr.04 din 14.10.2025 cu privire la abordarea PEI pentru copii cu CES. - Servicii de calitate din partea SAP-ului Hîncești, planuri lunare		
--------	--	--	--

Constatări	Instituția promovează educația incluzivă; Activitatea cadrului didactic de sprijin -0,5unit. pentru 4 elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard	punctaj 5 puncte		

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Punctaj acordat 7 puncte

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	• Cartea de ordine cu privir la activitatea de bază a personalului; • În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate prin Ordinul nr.125 din 01.09.2025, sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale:dreptate,echitate, umanism etc. • Fiecare diriginte și membrii administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii. • Rețeaua de clase, listele nominale ale elevilor pe clase; • Rapoarte semestriale, anuale referitor la rezultatele elevilor		
Constatări	• Instituția deține mecanisme pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• Plan de activitate al cadrului de sprijin, al CREI, • Registru a cadrului de sprijin despre activități; • Activități, evenimente cu tematică respective; • Rapoarte,note informative.		
Constatări	• Educația incluzivă ocupă un rol important în toate documentele strategice și operaționale ale școlii.Gimnaziul nu promovează cultura diversității în planurile strategice și operaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	• Informarea cadrelor didactice cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ; • Ordinul nr.105 din 01.09.2025 cu privire la desemnarea coordonatorului al activității de prevenire a violenței în instituție;		
--------	---	--	--

	- Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare, chestionare completate; - Fișa de sesizare; Grupul de lucru ANET,		
Constatări	Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Nu întotdeauna funcționează procedurile de soluționare a situațiilor de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	- Fiecare profesor își planifică activități diferențiate cu elevii. - Tratarea copiilor în mod egal, exprimând cerințele în mod echitabil și alocând responsabilitățile în funcție de posibilitățile și abilitățile individuale și nu pe motive care țin de gen, etnie, origine socială sau altele - Activități educaționale și extrașcolare cu tematică; - Note informative.		
Constatări	Strategiile de învățare – evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	- Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. - Plan operational; - Rapoarte, note informative;		
Constatări	Procedurile interne funcționează la un nivel mediu		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Total standard 4,25			

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Punctaj acordat 7 puncte

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	- Bugetul instituției aprobat la CA, proces-verbal nr. 05 din 24.12.2025; - Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, - Registru de evidență a bunurilor materiale;		
--------	--	--	--

Constatări	Resursele instituționale existente în gimnaziu asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Acte de evidență a resurselor educaționale. Nu putem procura resurse noi din cauza bugetului deficitar în anul bugetar 2025.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	- Sistemul Informațional de Management în Educație în cadrul instituției - Ordinul nr. 166 din 25.09.2025 cu privire la numirea în funcție a administratorului responsabil de SIME și SIPAS - Cartea de ordine a elevilor; - Rapoarte semestriale ,anuale;		
Constatări	- Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal conform legii. - Elevii își exprimă acordul pentru poze pe pagina de Facebook a gimnaziului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	- Plan de activitate al CREI; - Activități, evenimente cu tematică respective; - Bloc sanitar în interiorul gimnaziului separate fete/băieți; - Rampă la intrare în instituție pentru copii cu dizabilități.		
Constatări	Instituția dispune de un mediu accesibil pentru incluziunea copiilor cu CES; Laboratoarele existente necesită dotarea lor cu echipament adecvat		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	- Cabinet de informatică dotat cu calculatoare conectate la internet; - Registrele școlare completate conform instrucțiunii; - Acoperirea cu internet în toate sălile de studii, dotarea cu calculatoare pentru desfășurarea orelor la distanță - Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată; - Abordarea unei educații inclusive.		
Constatări	Mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare sunt puse în aplicare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare. Toate cadrele didactice posedă și implimentează TIC în procesul de predare, evaluare dar nu la justa valoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard		punctaj 3,75	

Dimensiune III [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte • Existența unui centru de resurse functional, • Acces la informație prin intermediul internetului; • Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare. Revista școlară "Clepsidra de Aur". • CMI -funcționabil. • Organizarea alimentației elevilor cu CES.	Puncte slabe • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi • Buget insuficient de a renova cu echipament laboratoarele existente • Lipsa unității de psiholog, logoped.
---	---	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Administrația instituției pe parcursul a cinci ani a colaborat cu cadrele didactice din instituție la conceperea planului de dezvoltare instituțională prin: * corelarea cu programul managerial al Direcției Învățământ Hîncești; * operaționalizarea direcțiilor de acțiune stabilite la nivelul direcției școlare; * • Proiect managerial 2025-2026 prezentat la CP, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; • Asigurarea calității educației prin realizarea integral a curriculei școlare modernizată, discutat CP, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; • Înmatricularea elevilor în clasa I-ii a.ș.2025-2026; Ordinul nr.62 din 16.03.2026 privind înscrierea copiilor în clasa I-ii: *Cursuri de formare profesională la disciplina:Educația plastică/tehnologică/chimie cu eliberarea certificatelor de la IȘE; • Seminare informative, webinare la nivel local, raional, national a.ș.2025-2026; • Cntrolul intern cu note informative la CP, proces-verbal nr.04.din 24.12.2025; • Raport cu privire la rezultatele examenelor de absolvire, CP proces-verbal nr.10.din 26.06.2026; • Rețeaua școlară cu 8 complete de clase,98 elevi; • Raport 1-edu/ȘGL-1 de activitate a instituției la început de an școlar; • Raport statistic 83-edu privind personalul încadrat în instituție.		
Constatări	Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistenților reciproce de către cadrele didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Proiect managerial 2025-2026 discutat la CP, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025 ;CA proces-verbal 01 din 28.08.2025; • Planuri ale Comisiilor Metodice; • Planuri a directorilor adjuncți pentru instruire și educație; • Activități de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale aprobate la CP proces- verbal nr.01 din 28.08.2025;CA proces- verbal nr.01 din 28.08.2025; • Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, concursuri pe discipline de învățământ, discutat CM proces-verbal nr.04 din 23.01.2026; • Examenele naționale CP proces-verbal nr.10 din 26.06.2026; • Activități extracurriculare, de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală); • Elaborarea, implementarea și monitorizarea realizării eficiente a curriculum-ului școlar. • Planificări de lungă durată la disciplinele școlare; procese-verbale și materiale ale ședințelor tematice ale CP, CM; rapoarte, note informative.		
Constatări	• Gimnaziul realizează programele și activitățile din planurile strategice și anuale. Birocrația persistă atrage după sine un volum mare de muncă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• Acte aprobate de Consiliul de Administrație (conform Regulamentului de organizare și desfășurare a CA) sunt discutate și la CP; • Regulamentul de organizare și funcționare a gimnaziului este adus la cunoștință atât elevilor, cât și părinților (CP ,proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; CA,proces-verbal nr.01 din 28.08.2025); • Rapoarte de activitate la nivel de cadru didactic, comisie, instituție; • Planuri ale CM, CP, CA; • Analiza rezultatelor obținute la disciplină, planuri de îmbunătățire discutat la CP, proces-verbal nr. 04 din 24.12.2025 ; nr.09 din 29.05.2026; • Proceduri interne de monitorizare și revizuire a planurilor		
Constatări	• În gimnaziu se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la politicile instituționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	În ultimii cinci ani, s-au achiziționat bunuri și s-au desfășurat următoarele lucrări de reparație: Reparația capitală a blocului alimentar al instituției, • Reparația cosmetică a încăperilor și sălilor de clase cu suportul părinților; • Reparația capitală a grupului sanitar la primul și al doilea etaj.
--------	---

	• Schimbarea ferestrelor la primul, al doilea și al treilea etaj, galerie ; • Dotarea bibliotecii cu lot de carte din donație; • Dotarea instituției cu TIC și conectarea la rețeaua de Wi-Fi; • Acces la internet în toate auditoriile de studiu a gimnaziului; • Dotarea cabinetului de informatică cu calculatoare din donație;		
Constatări	Se organizează procesul educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției Registru de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente. Registru de evidență a achizițiilor. Echipamente și materiale didactice uzate și mobilier învechit.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura didactică necesară, toate cadrele didactice din instituție dispun de calculator în cabinet și materiale didactice necesare pentru activitățile formale și nonformale ce le desfășoară cu elevii; • Realizarea planului „Copii dotați sau cu aptitudini” completat de comisia metodică prin organizarea pentru elevi care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examenele naționale • Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare; • Activitățile cercurilor din cadrul instituției; Registru de evidență a activităților extracurriculare a.ș.2025-2026.		
Constatări	Organizarea procesului educațional prin utilizarea echipamentelor, materialelor necesare aplicării curriculumului național în raport cu misiunea instituției. Registre de evidență a activităților desfășurate în instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	• Planul managerial se realizează în conformitate cu proiectele Comisiilor Metodice la care contribuie fiecare angajat, aprobat la Consiliul de Administrație, proces verbal nr.01 din 28.08.2025; CP, proces verbal nr.01 din 28.08.2025 • Contracte individuale de muncă; • Contractul colectiv de muncă pe anii 2022-2027; • Statele de personal completate, • Registru de ordine de bază; • Registru de ordine cu privire la personal, • Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate; • Norma cadrelor didactice; • Fișa postului; • Lista de control		
Constatări	Un număr suficient de cadre didactice și auxiliare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național; Oferta necesarului de personal; Diversitatea ofertei		

	de opționale; Plan operațional de formare continuă; Mapa cu documentația comisiei de atestare; Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale. Cadrele didactice se evaluează la sfârșit de an școlar conform Fișei de autoevaluare/evaluare a cadrului didactic. Cadrele didactice dețin Portofoliul profesoral.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	- Curriculum modificat pentru elevii cu CES, la disciplinele de studii, - PEI-uri - Cererile părinților la orele opționale; Listele elevilor; - Plănuierea de lungă și scurtă durată la orele opționale.		
Constatări	Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor tematice demonstrează că Curriculum Național se aplică și se adaptează de către cadrele didactice în condițiile instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard 6,75			

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Punctaj total: 14 puncte

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta rațională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	- Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar: -control tematic: frecvența, calitatea, eficacitatea utilizării mijloacelor TIC în cadrul pregătirii disciplinelor de studii în clasele I-IX-a; - asistențe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare; - fișa de observare în cadrul asistențelor la ore; - mapa cu procese -verbale a concursurilor școlare; -monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii.		
Constatări	Monitorizarea internă de către administrația gimnaziului; Monitorizarea externă de către DÎ Hîncești a avut un impact pozitiv în activitatea educațională.; Monitorizarea în baza Legii 270/2018 în scopul stabilirii sporului pentru performanță al angajaților		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	- Plan operational de formare continua a cadrelor didactice; - Comportamentul din planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și organizarea procesului instructiv-metodic; - Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general; - Oferta necesarului de personal; - Documentația comisiei de atestare: * certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; graficul formării continua.		
Constatări	În planul strategic de dezvoltare instituțională și Proiectul managerial anual al instituției sunt incluse programe și activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	- Instituția organizează procesul educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; - Toți profesorii au în dotare un calculator; - Fiecare sală de studii este conectată la internet; - Calculatoare pentru elevi în biblioteca școlară, centru de resurse, laboratorul de informatică; - Calculatoare pentru cadre didactice; - Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; - Registru de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente.		
Constatări	În instituție se aplică TIC și se monitorizează prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practici, studierea experienței avansate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	- Utilizarea Tehnologilor Informaționale și de comunicare la necesitățile tuturor elevilor, inclusive ale elevilor cu cerințe educaționale speciale. - Mijloacele TIC în dotarea instituției; - Abordarea unei educații inclusive; - Decizia CP, proces verbal nr.03 din 28.11.2025, proces verbal nr.04 din 24.12.2025; proces verbal nr.05 din 27.02.2026 privind rezultatele controlului frontal la disciplina educație pentru societate și a orelor opționale;		
--------	---	--	--

Constatăr i	Instituția dispune de tehnologii informaționale. Cadrele didactice utilizează TIC la orele de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	- Întruniri metodice organizate de DÎ Hîncești - Organizarea seminarelor metodice; - Participarea la stagii de formare continuă; - Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice, precese-verbale procesate; - Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice; - Susținerea orelor publice și debriefarea lor de către membrii comisiei metodice, directorii adjucți; - Proiecte de lungă și scurtă durată a profesorilor la disciplină în baza standartelor de eficiență a învățării;		
Constatăr i	Proiectele de lungă și scurtă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor metodice(proces verbal nr.01 din 20.09.2025) și aprobate de șefii comisiei; Proiectele de lungă și scurtă durată sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza Curriculumul-ui la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	- Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului; - Teste de evaluare finale cl. aIV-a la limba română și matematica; - Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri și olimpiadele școlare locale, Consiliul Metodic proces verbal nr.04 din 23.01.2026; - CP nr.04 din 24.12.2025 despre totalurile realizării procesului educational la finele semestrului I și CP nr.09 din 29.05.2026 despre realizarea planului-cadru pentru învățământul primar și gimnazial a.ș.2025-2026.		
Constatăr i	Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu referențialul de evaluare; regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea "Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar,gimnazial,liceal".		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	- Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare. - Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație; - Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală ; - Organizarea și desfășurarea activității Săptămâna siguranței pe internet; - Planul de activitate a cercurilor din gimnaziu.		
Constatări	Activități extracurriculare de succes în cadrul instituției. Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracurriculare .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	- Biblioteca este dotată cu literatură metodică , literatură artistică; - Fondul de carte corespunde numărului de elevi; - Registru de evidență a manualelor eliberate pe clase; - Asigurarea elevilor cu manual 100%; - Registru de evidență zilnică a activității bibliotecii școlare		
Constatări	Instituția asigură sprijinul individual pentru elevi ,întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard 7,5 puncte			

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	- Materiale și echipament didactice; - Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; - Proces educational organizat prin utilizarea echipamente, materiale necesare aplicării curriculumului national în raport cu obiectivele și misiunea instituției;		
Constatări	În componența Consiliului de administrație a instituției sunt reprezentanți ai consiliului de părinți și reprezentanți ai consiliului elevilor care participă în procesul decizional privind gestionarea resurselor financiare. .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	- Planul anual de activitate al Instituției; - Ordin nr.166 din 25.09.2025 cu privire la numirea administratorului SIME; - Ordin cu privire la colectarea datelor cu referire la testările naționale și examene sesiunea 2026, - Studierea rezultatelor și analiza impactului asupra elevilor: rezultatele evaluărilor, participări la diverse concursuri, etc.; - Ședința Comisiei metodice cu privire la rezultatele controlului frontal; - Ordine interne și dispoziții ale organelor superioare; - Ordine cu privire la mențiuni; - Baza de date a copiilor cu CES; baza de date SIME;		
Constatări	În cadrul ședințelor a Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație sunt discutate și analizate informații privind performanțele elevilor, prin prezentarea notelor informative. Prin ECD este monitorizat progresul elevilor din ciclul primar. Este necesar permanent completarea bazei de date privind performanțele elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	- Succesul este motivat cu diplome,(Ordinul nr.07 din 29.05.2026) excursii tradiționale în țară, la monumentele naționale, Ordinul nr.99 din 28.05.2026; - Crearea posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale;		
Constatări	Proiectele educaționale implementate pe parcursul anului 2025-2026, au pus în valoare potențialul creativ al elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	- Consiliul elevilor; Voluntariat și asistență social; - Ordin intern nr.90 din 05.05.2026 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Mișcării Olimpice, cursa olimpică; - Proiecte didactice; Produsele elevilor, - Analiza rezultatelor elevilor; - Portofolii ale elevilor; Fișe de evaluare/ autoevaluare; - Pagina instituției pe facebook;		
Constatări	Curicule la disciplinele școlare, ECD-ul, CDS, implică elevii în învățarea interactivă prin cooperare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard 3,75			

Dimensiune IV [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• Instruirea/formarea continua a personalului didactic în domeniul managementul educational și instituțional a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazuri de abuz, neglijare, violență. • Asigurarea tuturor elevilor la servicii de srijin pentru dezvoltarea fizică, emoțională: centru de resurse. • Comunicare on-line în cadrul comunității școlare; • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/ fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității.	• Buget insuficient de a dezvolta baza material existentă; • Proces educational la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi. •

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<i>Statutul Instituției Publice Gimnaziul Mereșeni</i> prevede ca aceasta să elaboreze și implementeze politica de protecție a copilului,; • În <i>Proiectul managerial anual</i>, pentru anul de studii 2025-2026 discutat la ședința Consiliului profesoral, proces verbal nr.01 din 28.08.2025 • În <i>Regulamentul de organizare și funcționare al instituției</i>, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces verbal nr.01 din 28.08.2025; CA proces verbal nr.01 din 28.08.2025, • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază: • Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin: • Boxa pentru raportarea cazurilor ANET; Panoul informativ; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului; • Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2025-2026; • Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, ;
--------	---

	• Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar; • Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă; • Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală; • Registrul de evidență a fișelor de sesizare; • Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc, • Chestionare cu părinții, elevii;		
Constatări	Angajații gimnaziului sunt obligați să sesizeze toate cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor prin ordin și obligațiunile din fișa postului. În cadrul ședințelor CP sunt discutate probleme privind Procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului”. Consilierea părinților și a cadrelor didactice. Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen, prevenirea discriminării de gen; Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor. Asigurarea spațiilor școlare adecvate particularităților de gen;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Cadrele didactice participă la stagii de formări profesionale cu tematici ce țin de echitatea de gen; • Cursuri de formare IȘE, seminare rationale; • Mese rotunde, dezbateri, în cadrul cercului de dezbateri; • Activități cu elemente de training, realizate de către specialiștii SAP Hîncești, în cadrul direcției de activitate prevenție/ profilaxie.		
Constatări	Planificarea resurselor financiare pentru asigurarea instituției cu materiale didactice necesare promovării educației de gen. Formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	• Panouri de afișaj, buletine informative, • Proiecte didactice cu tematica în cadrul orelor de dezvoltare personală și a ședințelor cu părinții; • Mese rotunde a CE și chestionare promovate cu elevii și părinții;		
Constatări	• Promovarea de către cadrele didactice în activitatea educațională a unui comportament nediscriminatoriu în raport cu genul; Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Total standard 3

Dimensiune V [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	*Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen; *Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen; *Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor;	* Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen. *Buget insuficient pentru activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen.

Analiza SWOT a activității IP Gimnaziul Mereșeni în perioada evaluată a anului școlar 2025-2026

Puncte forte	Puncte slabe
• Existența unui colectiv de cadre didactice cu pregătire profesională bună. • Acces la informație prin intermediul internet-ului. • Existența unui Centru de resurse pentru copii cu CES. • Comunicarea on-line în cadrul comunitatii școlare. • Bază materială bună care permite desfășurarea unui proces educațional , de calitate. • Pagina facebook a instituției • Grupuri de lucru și comisii care își desfășoară activitatea la un nivel ; • Organizarea alimentației elevilor într-o cantină școlară îngrijită; • Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;	*Pierderea elevilor cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta de școlaritate primară spre cea gimnazială. *Uzura fizică și morală a unor materiale didactice existente în gimnaziu; *Lipsa interesului pentru învățare din partea unor elevi. *Lipsa veniturilor extrabugetare.
Oportunități	Riscuri
• Dezvoltarea unor parteneriate cu asociații care promovează acțiunile de voluntariat. • Posibilitatea dezvoltării unor proiecte educaționale. • Diversificarea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme. • Posibilitatea modernizării centrului de resurse pentru copiii cu CES în cadrul proiectului Reforma Învățământului în RM. • Creșterea accesului la surse de informare, diversificarea acestora;	*Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii; *Scăderea interesului pentru profesia didactică; *Scăderea interesului pentru lectură; *Insuficiența fondurilor financiare alocate pentru instituția de învățământ;

- Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2025-2026	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,5	85%
1.2	5	4,75	95%
1.3	5	3,75	75%
2.1	6	4,5	75%
2.2	6	4,5	75%
2.3	6	4	67%
3.1	8	5	63%
3.2	7	4,25	61%
3.3	7	3,75	54%
4.1	13	6,75	52%
4.2	14	7,5	54%
4.3	7	3,75	54%
5.1	6	3	50%
Total	100	64	85,99%

<i>Acordarea</i>	<i>calificativelor</i>
Foarte bine	86-100%
Bine	64-85,99%
Satisfăcător	50-63,99%
Nesatisfăcător	0-49,99%