

Ministerul Educației și Cercetării al RM

Consiliul Raional Hîncești

Direcția Învățământ Hîncești

Discutat la ședința CP nr.01 din 28.08.26

Aprobat: CA nr. 08 din 01.09.26

RAPORT DE ACTIVITATE
al I.P.Gimnaziul Voinescu
pentru anul de studii 2025-2026

I. Date generale

Anul de studii 2025–2026 a reprezentat o perioadă de activitate intensă, orientată spre asigurarea unui proces educațional de calitate, consolidarea managementului instituțional, îmbunătățirea condițiilor de activitate și menținerea unui climat educațional sigur și favorabil dezvoltării elevilor.

Activitatea managerială a fost orientată spre realizarea obiectivelor stabilite în Planul managerial anual, în concordanță cu actele normative în vigoare și cu necesitățile identificate în cadrul instituției.

II. OBIECTIVE GENERALE

În anul de studii 2025–2026, activitatea managerială s-a axat pe următoarele obiective:

1. Asigurarea calității procesului educațional și creșterea performanțelor școlare ale elevilor.
2. Monitorizarea și eficientizarea activității cadrelor didactice.
3. Asigurarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil dezvoltării elevilor.
4. Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar.
5. Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.
6. Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate.
7. Îmbunătățirea condițiilor materiale și infrastructurii instituției.
8. Asigurarea unui management eficient și transparent al resurselor umane, materiale și financiare.
9. Promovarea imaginii instituției și implicarea acesteia în proiecte și activități comunitare.

1. Domeniul Curriculum

Organizarea și desfășurarea decadelor tematice

Activitatea Comisiilor metodice

Ședințe CM organizate și desfășurate conform planului de activitate

Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă

2 Cadre didactice au participat la programe de formare continuă:

Atestarea cadrelor didactice

–Elaborarea/aprobarea Planului Comisiei de evaluare internă și Atestare ;

–Aprobarea listei nominale de atestare a cadrelor didactice, ord. nr. 36 din 16.09.2025 ;

–conferirea gradului didactic II(doi) - Lazăr Ana;

- Elaborarea ord.nr.46 din 16.10.2025 cu privire la constituirea Comisiei de evaluare internă și Atestare;

-Ședința Consiliului Profesorat privind
atestarea cadrelor didactice: *Aprobarea
rapoartelor de activitate a cadrelor didactice*
, la 25.02.2026

- Consiliul Profesorat: Cu privire la Atestarea
Cadrelor didactice în anul de studii 2025-2026
1.Evaluarea activităților realizate în baza Fișei
de atestare și metodologiei cuantificării,
acumulării și recunoașterii creditelor
profesionale, confirmarea gradului didactic
II(doi) Olișevschi Natalia, psiholog.

Organizarea și desfășurarea olimpiadelor locale, concursuri școlare

Concurs din cadrul decadei Memoriei și
Recunoștinței, mențiune

➤ Organizarea Olimpiadei școlare locale
conform ord. 59 din 01.12.2025

Rezultate la olimpiada școlară raională, 2025-
2026:

Geografie - cl.IX-a, mențiune;

Limba rusă, cl.IX - locul III;

Rezultatele obținute de elevii claselor a IX-a la examenele naționale de absolvire a gimnaziului în ultimii 5 ani:

<i>Anul de studii/ Nr.elevi</i>	<i>Calitatea (%)</i>	<i>Reușita (%)</i>	<i>Nota medie</i>
2021-2022 18 elevi	18,52%	100%	6,54
2022-2023 9 elevi	22,22%	100%	6,69

2023-2024			
15 elevi	13,33%	93,33%	5,90
2024-2025			
18 elevi	11,10%	83,33%	5,92
2025-2026			
19 elevi	28,06%	78,95%	6,24

Nota medie a crescut ușor de la 6,54 în 2021–2022 la 6,69 în 2022–2023, apoi a scăzut la 5,90 în 2023–2024. În anul 2024–2025 se menține aproape la același nivel (5,92), iar în 2025–2026 se observă o creștere până la 6,24.

Comparativ cu anul precedent, în 2025–2026 se observă o evoluție pozitivă a calității și notei medii, ceea ce poate indica eficientizarea unor măsuri de sprijin și intervenție didactică.

Totodată, scăderea reușitei generale până la 78,95% impune identificarea cauzelor care determină dificultățile de învățare și aplicarea unor măsuri individualizate pentru elevii aflați în risc de insucces

3. Prevenirea absenteismului și abandonului școlar

A fost elaborat și implementat un plan de acțiuni privind prevenirea abandonului școlar și diminuarea absenteismului.

S-a menținut colaborarea cu diriginții, părinții și autoritățile locale pentru monitorizarea situației elevilor aflați în situații de risc.

Realizări:

- monitorizarea frecvenței elevilor;
- colaborarea cu părinții;
- intervenții individualizate în cazurile problematice;
- desfășurarea activităților de prevenire.

Dificultăți:

- unele cazuri de absențe repetate;
- implicarea insuficientă a unor părinți în monitorizarea situației școlare a copiilor.

4. Asigurarea unui climat educațional sigur și incluziv

Au fost organizate activități de prevenire a violenței, de promovare a drepturilor copilului și de dezvoltare a unui climat bazat pe respect și colaborare.

Realizări:

- desfășurarea activităților tematice;
- implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat și solidaritate;

- colaborarea cu părinții și comunitatea;
- promovarea valorilor naționale și civice.

5. Îmbunătățirea bazei materiale și a infrastructurii

Un obiectiv important al activității manageriale a fost identificarea resurselor și soluțiilor pentru îmbunătățirea condițiilor de activitate în instituție.

Pe parcursul anului au fost întreprinse demersuri către autoritățile publice locale, instituțiile raionale și alți parteneri pentru susținerea necesităților instituției.

De asemenea, instituția a avut de gestionat și consecințele fenomenelor meteorologice care au afectat acoperișul clădirii.

Realizări:

- întreprinderea măsurilor pentru menținerea funcționalității instituției;
- elaborarea și înaintarea demersurilor pentru atragerea sprijinului financiar și material;
- atragerea donațiilor și repartizarea acestora beneficiarilor;
- intervenții pentru remedierea unor probleme ale infrastructurii.

Nu s-a reușit:

- soluționarea integrală a problemelor privind infrastructura;
- realizarea unor lucrări capitale necesare;
- identificarea tuturor resurselor financiare necesare pentru modernizarea instituției.

Cauze:

- resurse financiare insuficiente;
- vechimea clădirii și necesitățile mari de reparație;
- apariția unor situații neprevăzute, inclusiv deteriorări provocate de condițiile meteorologice.

6. Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate

Pe parcursul anului au fost organizate ședințe cu părinții, activități comune și acțiuni de implicare a comunității în viața instituției.

Realizări:

- organizarea ședințelor cu părinții;
- colaborarea cu autoritățile administrației publice locale;
- implicarea instituției în activități comunitare;
- dezvoltarea parteneriatelor cu diferiți actori educaționali și sociali.

III. Rezultate relevante ale anului școlar 2025–2026

- A fost asigurată alimentația elevilor.
- A fost utilizat catalogul electronic în paralel cu documentația pe suport de hârtie.
- Un cadru didactic a finalizat recalificarea în educație pentru societate și a obținut gradul didactic II.
- Instituția a beneficiat de sprijin raional, inclusiv cazan și imprimantă.

- Prin proiectul EQIP au fost obținute 10 televizoare, 3 procesoare, 1 imprimantă și materiale.
- Au fost întreprinse măsuri pentru îmbunătățirea condițiilor sanitare și menținerea funcționalității încălzirii, în limita resurselor disponibile.
- Proiectele privind sanitația și acoperișul nu au beneficiat de finanțare în perioada analizată.

IV. PRINCIPALELE DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE

În activitatea instituției au fost identificate următoarele dificultăți:

- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea tuturor necesităților instituției;
- starea infrastructurii și necesitatea efectuării unor reparații capitale;
- problemele legate de acoperiș și deteriorările provocate de condițiile meteorologice;
- necesitatea îmbunătățirii condițiilor sanitare;
- necesitatea dotării instituției cu echipamente și materiale moderne;
- rezultatele școlare modeste ale unor elevi;
- absenteismul unor elevi;
- implicarea insuficientă a unor părinți în procesul educațional.

I. Analiza SWOT

Puncte forte	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări / riscuri
Cadre didactice implicate și preocupate de dezvoltare profesională.	Infrastructură sanitară necorespunzătoare; lipsa blocurilor sanitare în interior.	Proiecte și programe naționale/locale pentru infrastructură și dotare.	Finanțare limitată pentru lucrări capitale.
Un cadru didactic a finalizat recalificarea în educație fizică și sport și a obținut gradul didactic II.	Participare insuficientă la unele oportunități de formare digitală, inclusiv DigiProf.	Programe de formare/recalificare și dezvoltare a competențelor digitale.	Deficit de specialiști la unele discipline, inclusiv limba franceză la ciclul primar.
Catalog electronic utilizat în paralel cu documentația pe suport de hârtie.	Acoperiș deteriorat și necesitatea unei reparații capitale.	Parteneriate cu APL, ONG-uri și donatori.	Fenomene meteorologice severe și riscul unor deteriorări suplimentare.
Alimentația elevilor a fost asigurată.	Dependență de combustibil solid și necesitatea întreținerii sistemului de încălzire.	Sprijin raional și posibilitatea atragerii de donații și echipamente.	Creșterea costurilor pentru combustibil și întreținere.
Sprijin raional și dotări obținute prin proiecte/donații: cazan, imprimantă, echipamente IT.	Proiectele pentru sanitație și acoperiș nu au fost finanțate în perioada analizată.	Digitalizarea proceselor și valorificarea echipamentelor existente.	Menținerea unor nevoi materiale și tehnice neacoperite.

II. Obiective propuse și indicatori de performanță pentru 2026–2027

Nr .	Domeniul / problema	Obiectiv propus	Acțiuni prioritare	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili / parteneri
1	Calitatea procesului educațional și dezvoltarea profesională	Creșterea calității procesului educațional prin dezvoltarea continuă a competențelor profesionale.	Identificarea necesităților; formare/recalificare ; schimb de bune practici; interasistențe.	Cel puțin 80% dintre cadre participă la cel puțin o activitate de formare; cel puțin un cadru implicat în recalificare/obținere a unui grad, în funcție de oportunități.	2026–2027	Director; director adjunct; cadre didactice
2	Competențe digitale	Dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea eficientă a instrumentelor digitale.	Promovarea formării digitale; schimb de experiență; utilizarea echipamentelor existente.	Minimum 70% dintre cadre participă la o activitate de dezvoltare digitală; utilizarea catalogului electronic în activitatea curentă.	Pe parcursul anului	Director; director adjunct; cadre didactice
3	Catalog electronic	Consolidarea utilizării catalogului electronic și eficientizarea evidenței școlare.	Monitorizarea completării; instruirea personalului; respectarea termenelor.	100% dintre cadre completează catalogul electronic conform cerințelor; diminuarea completărilor tardive.	Lunar / anual	Director; director adjunct; cadre didactice
4	Infrastructură sanitară	Îmbunătățirea condițiilor de igienă și atragerea finanțării pentru modernizarea blocurilor sanitare.	Proiecte/demersuri; identificarea finanțării; colaborare cu APL și partenerii.	Cel puțin un proiect/demers major depus sau actualizat; identificarea unei surse de finanțare; menținerea condițiilor de igienă funcționale.	2026–2027	Director; APL; Direcția de Învățământ; parteneri
5	Acoperiș deteriorat	Reducerea riscului pentru elevi și angajați și identificarea finanțării pentru reparația capitală.	Monitorizare; intervenții urgente; documentație tehnică; solicitări de finanțare.	Zonele cu risc sunt securizate/remediate după posibilități; cel puțin un demers/proiect; documentație actualizată.	Pe parcursul anului	Director; APL; Direcția de Învățământ
6	Încălzire și combustibil	Asigurarea funcționării	Planificarea combustibilului;	Necesarul de combustibil	2026–2027	Director; administrator

		stabile și sigure a sistemului de încălzire.	întreținerea cazanelor; identificarea soluțiilor de eficientizare.	planificat și solicitat; sistem funcțional în sezonul rece; cel puțin un demers de modernizare.		; APL; contabilitate
7	Dotarea materială și tehnică	Valorificarea dotărilor existente și atragerea de noi resurse pentru modernizarea mediului educațional.	Utilizarea echipamentelor; inventariere; proiecte și solicitări de donații.	Echipamentele funcționale sunt utilizate; minimum 2 proiecte/demersuri pentru dotare.	Pe parcursul anului	Director; cadre didactice; parteneri
8	Resurse umane / deficit de specialiști	Asigurarea acoperirii disciplinelor și menținerea unui personal calificat.	Identificarea specialiștilor; colaborare cu Direcția și APL; formare/recalificare în limitele legale.	Orele din planul de învățământ sunt acoperite legal; pentru disciplinele deficitare este identificată și documentată cel puțin o soluție.	Permanent	Director; Direcția de Învățământ; cadre didactice
9	Alimentația elevilor	Menținerea accesului elevilor la alimentație și a condițiilor corespunzătoare .	Monitorizarea alimentației; respectarea normelor; colaborare cu APL.	100% dintre elevii eligibili beneficiază de alimentație conform cadrului aplicabil; fără întreruperi nejustificate.	Permanent	Director; responsabil alimentație; APL
10	Proiecte și parteneriate	Extinderea parteneriatelor și a capacității de atragere a resurselor.	Identificarea apelurilor; pregătirea dosarelor; colaborare cu ONG-uri, APL și donatori.	Minimum 3 proiecte/demersuri depuse; cel puțin un parteneriat/donație nouă, în funcție de oportunități.	Pe parcursul anului	Director; echipa instituției; parteneri
11	Siguranță și patrimoniu	Menținerea unui mediu școlar sigur și protejarea patrimoniului.	Inspecții periodice; remedierea deficiențelor; monitorizarea riscurilor; instruirea personalului.	Cel puțin o verificare documentată lunar; deficiențele urgente sunt remediate sau raportate.	Lunar	Director; administrator ; responsabili SSM/PSI
12	Management și transparență	Consolidarea managementului participativ, transparent și orientat spre rezultate.	Monitorizarea planului; consultarea organelor colegiale; publicarea informațiilor; evaluări periodice.	Raportări periodice; publicarea raportului anual; cel puțin două analize intermediare ale realizării obiectivelor.	Trimestria I / anual	Director; Consiliul de administrație ; Consiliul profesoral

IV. Concluzie

Pentru anul școlar 2026–2027, prioritățile instituției vizează menținerea calității procesului educațional, dezvoltarea profesională și digitală a personalului, atragerea de proiecte și parteneriate și soluționarea etapizată a problemelor de infrastructură, în special sanitația, acoperișul și încălzirea. Indicatorii propuși vor fi monitorizați periodic și actualizați, după caz, în funcție de resursele disponibile și oportunitățile de finanțare.

Director, IP Gimnaziul Voinescu

Botezatu Cristina