



Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Direcția Învățământ Hîncești
Instituția Publică Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”

APROBAT

*la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr. din*

RAPORT DE ACTIVITATE AL INSTITUȚIEI

ANUL 2026

DATE GENERALE

Raion/ municipiu	Hîncești
Localitate	Hîncești
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”
Adresa	Mihail Sadoveanu 26
Adresa filiale	Mihail Sadoveanu 26
Telefon	026923542; 026922145
E-mail	mihailsadoveanuhancesti@gmail.com
Adresa web	-
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	Instituție Publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Raional Hîncești
Limba de instruire	Limba română
Numărul total de elevi	1133
Numărul total de clase	43
Numărul total cadre de conducere	5
Numărul total cadre didactice	54
Program de activitate	Luni-vineri
Perioada de evaluare inclusă în raport	2025-2026
Director	Lidia Podgorneac

CUPRINS

Nr.	Dimensiunea / Standardul	Pagina
1.	DIMENSIUNEA I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
1.1.	Standardul 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/cop copiilor	4
1.2.	Standardul 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil	10
1.3.	Standardul 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	13
2.	DIMENSIUNEA II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	17
2.1.	Standardul 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare. (Standardul nu se aplică IET)	17
2.2.	Standardul 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	19
2.3.	Standardul 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	23
3.	DIMENSIUNEA III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	27
3.1.	Standardul 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	27
3.2.	Standardul 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	31
3.3.	Standardul 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	35
4.	DIMENSIUNEA IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	39
4.1.	Standardul 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	39
4.2.	Standardul 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	45
4.3.	Standardul 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	52
5.	DIMENSIUNEA V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	55
5.1.	Standardul 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	55

DIMENSIUNE I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

STANDARD 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor

DOMENIU: MANAGEMENT

INDICATOR 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	● Certificat de înregistrare a organizației necomerciale IP LT „Mihail Sadoveanu” or. Hînceșt, r. Hîncești Nr. de identificare de stat-codul fiscal 1012620009636 din 12.12.2012; ● Dosar cadastral Nr.5301206599; ● Cartelele medicale ale personalului auxiliar; ● Examen medical periodic conform HG nr. 1079 din 27.12.2023; ● Autorizația sanitară pentru funcționare nr.016110/2022 eliberată de CSP Hîncești la 30.09.2022 valabilă până la 31.08.2027; ● Certificatele medicale ale elevilor eliberați de la orele de educație fizică; ● Fișa personală a angajaților cu tehnica securității; ● Procese-verbale cu tehnica-securității a copiilor; ● Registrul de înregistrare a persoanelor ce vizitează instituția; ● Regulamentul vieții-interne capitolul IV „Protecția și igienă muncii”; ● Regulamentul privind funcționarea căminului IP LT „Mihail Sadoveanu” aprobat la CA nr. 01 din 30.08.2023; ● Regulamentul privind utilizarea telefoanelor mobile aprobat la CP nr. 09/03.02.2025; ● Panouri antiincendiere; ● Schemele de evacuare; ● Dotarea suficientă a instituției cu dezinfectanți, termometre, covorașe dezinfectante; ● PDI; Planul managerial 2025-2026. Dimensiunea 1. Standard 1.1; ● Cabinet medical, asistent medical - 1 unitate; ● Contract de comodat nr. 03 din 07.04.2017, Acord adițional nr.08 din 18.09.2021 de modificarea a contractului de comodat ; ● Ordinul nr. 57 din 31.07.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei de triere ;</i> ● Registre medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor; ● Proces-verbal al ședinței Consiliului de Administrație nr.04/ 31.10.2025 <i>Respectarea prevederilor instrucțiunii cu privire la securitatea vieții și sănătății elevilor din instituție; Respectarea actelor normative în procesul de organizare a alimentației gratuite a elevilor și condițiilor sanitaro-igienice, analiza morbidității și traumatismului, profilaxia bolilor printre elevi;</i> ● Contracte privind achiziționarea produselor alimentare pentru alimentarea elevilor din ciclul primar cu respectarea tuturor cerințelor igienico-sanitare; ● Contract privind darea în locațiune a sălii de mese pentru comercializarea produselor alimentare elevilor din ciclul gimnazial și liceal; ● Certificate de absolvire a cursului de instruire SSM (8 ore) din 18.03.2022 ; ● Certificat de absolvire a cursului de instruire SSM nivelul II, 40 ore, numărul certificatului 3689 din 01-04.11.2022, ● Certificat de absolvire a cursului de instruire SSM nivelul II, 40 ore,nr.certificatului 3689,01-04.11,2023.
--------	--

Constatări	Administrația instituției deține documentația tehnică, sanitaro - igienică și medicală prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educational, colaborează cu instituțiile de specialitate în domeniul securității, protecției civile, situațiilor excepționale, medico-sanitare, Inspekția Muncii, etc. Normele sanitaro-igienice sunt respectate. Administrația liceului monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică. Starea sanitaro-igienică, profilaxia, evidența sănătății elevilor și angajaților este asigurată de asistenta medicală a liceului. Administrația instituției asigură alimentarea elevilor cu produse de calitate, solicitând agenților economici respectarea tuturor cerințelor igienico-sanitare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	- Camere supraveghere – video 27, în incinta instituției și pe tot perimetrul instituției; - CONTRACT nr. HN-51-0298 privind supravegherea, paza bunurilor de către dispeceratul de pază, precum și deservirea tehnică a mijloacelor de semnalizare pază din 03.01.2025; - Instituția este dotată cu sistem antiincendiar; - Paza fizică – paznicii (trei persoane în liceu și două persoane la cămin); - Ordinul nr.73 din 11.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabilului SSM</i> ; - Ordinul nr.76 din 05.09.2025 <i>Cu privire la constituirea comitetului SSM</i> ; - Ordinul nr. 82 din 11.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabililor de protecția veșii și sănătății elevilor</i> ; - Ordinul nr. 70 din 09.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabilului pentru gospodăria electrică a instituției</i> ; - Ordinul nr. 77 din 06.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabilului de funcționarea căminului liceului în anul școlar 2025-2026</i> ; - Fișa-post a cadrului didactic cuprinde rubrica responsabil de viața și securitatea elevilor, fișa postului a paznicului, cuprinde rubrica asigurarea pazei și securității instituției; - Graficul de serviciu al echipei manageriale, cadrelor didactice ; - Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale; - Registrul de evidență a persoanelor care vizitează IP LT „Mihail Sadoveanu”; - Securitatea teritoriului școlii: gard în jurul teritoriului școlii, sunt 27 camere de supraveghere video; - Fișe cu privire la instruirea elevilor privind regulile de securitate ; - Familiarizarea elevilor cu regulile de respectare a normelor de Securitate (educația fizică, educația tehnologică /plastică, fizică, chimie, informatică), registrele cu semnăturile elevilor ; - Regulamentul de organizare și funcționare a IP LT „Mihail Sadoveanu” aprobat prin ordinul nr. 93 din 19.09.2025.
Constatări	Administrația instituției asigură securitatea școlii și a teritoriului adiacent acesteia. Este prezent ordinul directorului cu privire la angajarea personalului de pază: 3 paznici la liceu și 2 paznici la cămin, ce dispun de fișe de post, grafic de serviciu. Pe parcursul

	zilei securitatea instituției este asigurată de persoană responsabilă. Teritoriul este îngrădit. Instituția este asigurată cu sistem de supraveghere video. Securitatea liceului este asigurată de Filiala Hîncești a ÎS Servicii Pază a MAI. Holurile și curtea școlii sunt monitorizate de camere video. Prevederile Fișei post sunt aduse la cunoștința fiecărui angajat contrasemnătură. Se asigură protecția elevilor pe durata programului școlar, la activitățile școlare și extrașcolare, sunt afișate informații relevante siguranței pe panoul informativ, pe holuri sunt scheme ale planului de evacuare din clădire.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	- Regulamentul de organizare și funcționare al instituției aprobat prin ordinul nr. 93 din 19.09.2025, capitolul II. Organizarea învățământului în LT „Mihail Sadoveanu”, 2.2 Programul școlar. Orarul, 2.3 Organizarea activității personalului din instituți; - Plan cadru aprobat de MEC , ord nr.266 din 28.02.2025 ; - Registrul de evidență a orelor înlocuite; - Orarul lecțiilor/activităților extracurriculare; - Orarul sunetelor; - Graficul alimentației elevilor.		
Constatări	Instituția respectă integral cerințele de proiectare orară a activităților educaționale și asigură un program echilibrat și flexibil în care sunt incluse orele de instruire în corespundere cu Planul-cadru, activitățile extracurriculare, ținându-se cont de prevederile tuturor actelor normative. În elaborarea orarului s-a ținut cont de particularitățile de vârstă ale elevilor și parțial de gradul de dificultate a orelor de instruire. Orarul sunetului este reglementat, se respectă durata lecțiilor și recreațiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	- IP LT„Mihail Sadoveanu” dispune de 3 blocuri, 53 săli de clasă. Învățământul primar -15 complete, asigurate cu mobilier corespunzător vârstei, 4 seturi procurate în anul de gestiune 2022; Învățământul gimnazial – total 16 complete asigurate cu mobilier corespunzător vârstei, din ele 3 săli cu mobilier nou procurat în anul de gestiune 2022; Învățământul liceal -9 complete dintre care 2 săli cu mobilier nou procurate în anul de gestiune 2022; 2 săli de clasă-chimie și fizică- dotate cu mobilier modern. 2 săli de sport; 1 sală de festivități - 120 locuri; - Spațiu englez; - Spațiu francofon; - Biblioteca cu sală de lectură ;		
--------	--	--	--

	• 3 laboratoare renovate și mobilate modern (fizică, biologie, chimie).		
Constatări	• Instituția de învățământ asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă/la masă, corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, particularităților psihofiziologice individuale. Sunt actele de predare –primire a mobilierului. Suprafața totală a sălilor de clasă corespunde normelor sanitaro-igienice raportate la numărul de copii. Cantina școlară dispune de mobilier corespunzător. În sălile de clasă iluminarea naturală și artificială este bună.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Utilaj pentru laboratoarele de fizică, biologie și chimie ; • Utilaj modern și dispozitive, aparate pentru experimente, lucrări de laborator ; • Tehnică în sălile de clasă: imprimantă color (1), tablă interactivă (3), panou interactiv (2), laptop (1), roboței (4 seturi); • Camere video (3); • Element cazan încălzire (2); • Mobilier: a) în sălile de clasă chimie, fizică; b) în laboratoare la chimie, biologie; • Sălile de sport (2) cu echipament sportiv pentru orele de educație fizică și secții sportive ; • Bibliotecă, sală de lectură : cărți, manuale, mobilier, calculator ; • Sala de festivități cu 120 de locuri, echipament audio, video ; • Spațiu francofon și spațiu englez dotate cu mobilier, echipament, literatură de specialitate ; • Clasa Viitorului asigurată cu echipamentul și utilajul necesar ;		
Constatări	• Instituția de învățământ a dotat laboratoarele de fizică, biologie și chimie, sălile de studiu la biologie, chimie, fizică și informatică cu utilaj și mobilier modern, în concordanță cu parametrii sanitaro-igienici și termenele de valabilitate, cerințele de securitate și normele sanitare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor

Dovezi	• Cantina cu două săli de mese cu 250 locuri dotate cu mobilier corespunzător ; • Blocul alimentar dotat cu tot utilajul și tehnică modernă, veselă nouă (frigidere -3 ; cameră frigorifică -3 ; plită electrică -2 ; cuptor electric- 2 ; boiler – 4 ; lavoare ; mașini de spălat vase -1 ; mașini de spălat rufe – 2 ; mașină de tocat -1 ; dulapuri pentru păstrarea veselei ; sistem de filtre de apă) ; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 016110/2022 valabilă până la 31 august 2027;		
--------	---	--	--

	• Autorizație sanitară veterinară pentru funcționare Seria ASVF nr. AS1 VF. 0039424VF; • Raport de încercări nr. 186 din 14.08.2024 ; • Raport de încercări din 10.07.2025; • Control medical al angajaților blocului alimentar ; • Meniu model aprobat de șeful CSP .		
Constatări	• Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei care corespunde în totalitate normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul tuturor elevilor. Este dotată cu mobilier, utilaj frigorific, veselă conform cerințelor și criteriilor de siguranță. Separarea zonelor de prelucrare a produselor alimentare în cantină, prezența documentației cantinei este sistematic monitorizată de asistenta medicală a instituției. Sunt instalate filtre la sistemul de aprovizionare cu apă. Instituția dispune de pașaportul sanitar, lista produselor alimentare promovate, limitate și interzise, fișele examenelor medicale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi

Dovezi	• Instituția dispune de 17 blocuri sanitare, 46 lavoare dotate cu săpun lichid și uscătoare electrice ; • Blocurile sanitare ale fetelor sunt dotate cu dispensere cu absorbante pentru igiena personală; • Planșe cu reguli de spălare pe mâini și de dezinfectare a mâinilor ; • Vestiare separate fete/băieți dotate cu mobilier nou; • Dezinfectant în sălile de clasă și de sport ; • Dulapuri individuale pentru elevi - învățământul primar.		
Constatări	• Instituția respectă în totalitate normele de funcționalitate și confort pentru elevi în spațiile sanitare, permanent igienizate și dotate cu apă rece, săpun, uscătoare electrice pentru mâini. WC-urile respectă stringentele de intimitate. Accesibilitatea în blocurile sanitare este asigurată pentru toți elevii. Fetele, mai ales din familii vulnerabile, beneficiază de absorbante în zilele critice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	• Instituția este dotată cu sistem antiincendiu; • Panou „Antiincendiar” cu toate elementele; • Stingătoare -13; • 2 surse de alimentare cu apă în caz de incendiu ; • Scheme de evacuare la toate blocurile ; • Ieșiri de rezervă funcționale.		
--------	--	--	--

Constatări	Instituția dispune de 12 ieșiri, ceea ce garantează siguranța copiilor în caz de situații excepționale, este dotată cu sistem antiincendiu. Schema de evacuare, în caz de incendiu, este fixată la loc vizibil la fiecare etaj. Ușile pentru evacuare sunt marcate cu indicatorul corespunzător. În interiorul instituției sunt prezente stingătoare de incendiu suficiente, cu termene de valabilitate în vigoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	- Regulamentul de organizare și funcționare al instituției. Capitolul IV Protecția și igiena muncii; - Planul managerial 2025-2026, dimensiunea 1, standard 1.1; - Listele cu semnătura elevilor referitoare la tehnica securității în școală (educația fizică, educația tehnologică/plastică, fizică, chimie, informatică); - Instructaj cu privire la comportamentul sigur cu semnăturile elevilor; - Orele de dezvoltare personală unde se discută aspecte legate de regulile de circulație rutieră, tehnica securității, de prevenire a situațiilor de risc și acordarea primului ajutor ; - Ordinul nr. 82 din 11.09.2025 Cu privire la desemnarea responsabililor de protecția vieții și sănătății elevilor ; - Colaborarea cu inspectoratul poliției. - Desfășurarea campaniei de securitate rutieră „ABC-ul drumului în siguranță”		
Constatări	Instituția planifică, organizează și desfășoară sistematic pentru elevi și adulți activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității de prevenire a situației de risc și acordare a primului ajutor. Cadrele didactice organizează și desfășoară activități de formare în domeniul asigurării securității și protecției elevilor. La nivel de instituție și cămin elevii permanent sunt monitorizați de angajați în scopul respectării regulilor de securitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			9,5

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev**Domeniu: Management**

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	● PDI; Planul managerial, dimensiunea 1, standard 1.2; ● Planul educativ pentru anul școlar 2025-2026; ● Ordinul nr.82 din 11.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabililor de protecția vieții și sănătății elevilor ;</i> ● Ordinul nr.81 din 06.09.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei pentru protecția drepurilor copilului din cadrul instituției ;</i> ● Ordinul nr. 94 din 19.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic a copilului ;</i> ● Proces-verbal nr. 04 /31.10.2025 al CA <i>Respectarea prevederilor instrucțiunii cu privire la securitatea vieții și sănătății elevilor din instituție ;</i> ● Proces-verbal nr. 05 din 14.11.2025 al CA <i>Responsabilitățile cadrului didactic, diriginților de clasă privind respectarea, promovarea și protecția copilului de orice formă de abuz, neglijare și violență în instituție ;</i> ● Regulamentul intern al instituției aprobat prin ordinul nr. 93 din 05.09.2025, capitolul III. Conducerea instituției. 3.1 Organele administrative. Personalul instituției; ● Planul de activitate a serviciului de asistență psihologică pentru anul de studii 2025-2026 aprobat la CP nr. 01 din 29.08.2025 ; ● Planul educativ pentru anul studii 2025-2026 aprobat la CP nr. 01 din 29.08.2025; ● Planul de prevenire a violenței anul studii 2025-2026 aprobat la CP nr. 01 din 29.08.2025 ; ● Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor ANET anul studii 2025-2026 ; ● Planul comisiei metodice de Consiliere și Dezvoltare personală; ● Planul de activitate cu părinții ; Lecții de informare:„, „Nu te lăsa aburită”, lectoratul cu Veceaslav Bogdanov, lector universitar , USM, „Adevărul despre droguri”. ● Fișele de post a fiecărui angajat.		
Constatări	● Administrația liceului proiectează diverse acțiuni de colaborare cu familia și cu alte instituții abilitate pe segmentul protecției elevului, în aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazuri de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. Administrația instituției informează personalul, elevii, părinții asupra procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazuri de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului; sunt prezente informații pe panoul informativ, sunt desfășurate ședințe. Sunt stipulări în fișele de post ale angajaților.Diriginții sunt formați pentru a face față cerințelor și problemelor tânărului de astăzi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	● Instituția dispune de personal calificat: psiholog școlar – 1, pedagog social -1, logoped -1, asistent medical – 1, cadru didactic de sprijin - 1; ● Ordinul nr. 81 din 06.09.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copilului în cadrul instituției</i> ; ● Fișa de evidență a desfășurării activităților de intervenție la nivel de grup cu copii cu CES și alți copii la solicitare sau recomandare ; ● Desfășurarea activităților la subiectul „Siguranța online” în perioada octombrie, februarie; ● Comisia pentru protecția drepturilor copilului: 8 membri; ● Comisia metodică a diriginților – 40 de diriginți.		
Constatări	● Angajații liceului sunt informați cu legislația privind protecția fizică și psihică a fiecărui copil, fapt demonstrat de semnăturile cadrelor didactice. În Regulamentul de organizare și funcționare a instituției sunt prevăzute acțiuni ce țin de combaterea/profilaxia cazurilor de ANET. În instituție se organizează activități de formare a cadrelor didactice în vederea acordării ajutorului în cazul abuzului fizic, psihic și sexual asupra copilului. Instituția dispune de personal calificat pentru prevenirea/ intervenția în cazurile ANET și valorifică resursele existente în comunitate pentru protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	● Planul managerial 2025-2026, Dimensiunea 1, standard 1.2.; ● Planu instituției cu privire la desfășurarea DECADELOR TEMATICE, pentru anul de studii 2025-2026; ● Planul activităților de prevenire a violenței pentru anul școlar 2025-2026; ● Plan de acțiuni în cadrul campaniei „16 zile de luptă împotriva violenței pe bază de gen”; ● Campania națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”; ● Graficul de serviciu a echipei manageriale și a cadrelor didactice; ● Monitorizarea zilnică a frecvenței (fișe) și disciplinei elevilor; ● Panouri informative: 1. Siguranța online; 2. Examen fără stres; 3. Prevenirea bullying-ului în mediul școlar; ● Spot publicitar „Să transformăm cuvântul ceartă în ce ARTĂ!” ; ● Seminar teoretico-practic cu cadrele didactice : „Împreună fără bullying”;		
--------	--	--	--

	● Proiectele de lecții la Dezvoltarea personală ; ● Lista elevilor cu comportament deviant ; ● Evidența copiilor din grupul de risc.		
Constatări	● Instituția realizează un proces formativ sistemic de prevenire și combatere a oricărui tip de violență pentru cadrele didactice, elevi și personalul auxiliar. Se asigură informarea periodică a cadrelor didactice, părinților și copiilor despre tipurile de abuz, modalitățile de prevenire și acțiunile de intervenție în cazurile de ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	● Personal calificat: psiholog școlar, CDS, CD; asistent medical; ● Planul educativ; ● Registrul de asistență psihologică, CRE ; ● Plan de activitate a Serviciului psihologic școlar pentru anul de studii 2025-2026 ; ● Fișe de caracterizare psihopedagogică pentru elevi solicitanți, inclusiv elevi cu cerințe speciale; ● Raportul de activitate privind organizarea și desfășurarea serviciului psihologic, anul școlar 2025-2026; ● Traininguri: a) <u>Elevi:</u> 1., „Adevărul despre droguri și impactul lor asupra minorilor” (Centrul de Eficacitate a personalității TETA”; 2. Examenе fără stres cl. a 9-a, a 12-a; 3. Implementarea programului postintervenție în situații de bullying cl. a 3-a; Programul “Provocările lui Dragoș” (cl. a 3-a); 4. Managementul timpului; b) <u>Părinți:</u> 1. Efectele nocive ale fumatului. Țigările electronice. Legea despre protecția împotriva expunerii la fumul de tutun” Introducerea uniforme școlare în Regulamentul Intern. Regulamentul cu privire la utilizarea telefoanelor mobile și altor dispozitive în cadrul orelor, aprobat în cadrul CP, CA. ● Note informative cu privire la pregătirea elevilor de examenele de absolvire în cadrul controlului frontal în clasele a IX-a (3 clase), a XII-a (3 clase) ; ● Panou informativ și consiliere în grup a elevilor „Examene fără stres”
Constatări	Copiii au acces la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale; Servicii de consiliere școlară și de integrare în viața socială; Serviciul psihologic școlar. Instituția colaborează cu Inspectoratul de Poliție și organizațiile din comunitate. Personalul instituției de învățământ, elevii și, după caz, părinții, tutorii/reprezentanții legali, autoritatea

	publică locală și celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens sunt implicați sistematic în campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Prin implicarea personalului calificat, în instituție se desfășoară diverse activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății pentru elevi. Elevii au acces liber la servicii de sprijin psihologic. Modul sănătos de viață este promovat în cadrul disciplinelor școlare și activităților extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	● Plan managerial 2025-2026, dimensiunea 1, standard 1.3; ● Plan educativ; Ședințe cu părinții; ● Activități în parteneriat cu Centrul de sănătate publică; Centrul de sănătate prietenos tineretului „Tineretul și sănătatea” ; ● Asociația obștească „Sănătate pentru tineri”; ● Asociația de jocuri intelectuale „ EuroQuiz” ● ● Ore opționale : Educația ecologică, Educație pentru sănătate, Educație electorală. ● Documente care reflectă dozarea temei pentru acasă : Catalogul școlar electronic, Agenda elevului electronic, Proiectele de scurtă și lungă durată ale cadrelor didactice, Procese -verbale ale comisiilor metodice ; ● Actualizarea documentului Instrucțiunea privind Managementul temelor pentru acasă la ședințele Comisiilor Metodice la disciplinele școlare la început de an școlar; ● Dosarul Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală: Procese-verbale, planuri ale activităților, materiale, Proiecte didactice de lungă și de scurtă durată la Dezvoltarea personală; ● Planul anual de activitate al psihologului școlar; ● Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor, Procese-verbale ale ședințelor cu părinții la nivel de clasă; ● Panoul informativ al instituției reflectă informații despre sănătate, adaptată la fiecare nivel de școlaritate; ● Instituția dispune de pagină Facebook, Instagram unde sunt postate informații, poze despre activitățile extracurriculare de promovare a modului sănătos de viață ; ● Campania de plantare a copacilor „Împreună pentru un mediu verde” ● Proiecte interdisciplinare. Inițiativa „LEGE pentru TINE(ri)”. Proiect educațional de simulare legislativă organizat de Parlamentul Republicii Moldova, Concursul Național „MĂ SIMT BINE ÎN ȘCOALA MEA”, dedicat Consiliilor elevilor.
--------	--

	• "Clima se schimbă. Tu ce faci? Implică-te pentru un viitor mai bun!"; • „Pământul e în mâinile noastre”; Campania Antifumat, având drept motto: „Respiră liber, trăiește fără fum”. • Amenajarea și salubritatea sectoarelor în curtea liceului ; • Activități de Ziua Mondială a Sănătății Mintale”; • Colaborări cu CSPT „Tineretul și sănătatea”; • Activități în cadrul Săptămânii Mișcării Olimpice • Colaborări cu Centrul medicilor de familie , APL.		
Constatări	• Instituția colaborează cu părinții și cu serviciile publice de sănătate, cu alte instituții în promovarea stilului sănătos de viață la elevi. Se desfășoară ateliere valoroase cu specialiști în cadrul proiectului „Școli care promovează sănătatea” care promovează un mediu agreabil pentru sănătatea și bunăstarea tuturor elevilor, cât și a personalului didactic și non-didactic. În Programul managerial de activitate pentru anul de studii 2025-2026 și în Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație sunt prevăzute activități de promovare a unui mod sănătos de viață.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor

Dovezi	• Centrul de resurse; Cabinetul psihologului; Sala de clasă prietenoasă elevilor (demisol 1) • Traininguri: a) <i>Elevi:</i> 1. „Adevărul despre droguri și impactul lor asupra minorilor” (Centrul de Eficacitate a personalității TETA); 2. „Examen fără stres”. b) <i>Părinți:</i> 1. Efectele nocive ale fumatului. Țigările electronice. Legea despre protecția împotriva expunerii la fumul de tutun” • Registrul de asistență psihologică; • Săptămâna educației inclusive: „Școala incluzivă – școala cu drepturi egale pentru toți copiii”; • Chestionare de grup clasele a IX-a, a XII-a; • Implementarea ghidurilor cu programe pentru elevi: prevenția, postvenția în cazuri de antibullying; • Registrul beneficiarilor serviciului psihologic; • Planul de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2025-2026; • Informații pe panoul informativ/paginile de socializare: FB, Instagram; • Planul managerial anual 2025-2025, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, • Proces-verbal nr.82 din 11.09.2025, cu privire la desemnarea responsabililor de protecția vieții și sănătatea elevilor;
--------	---

	• Plan de acțiuni privind lupta împotriva violenței în școală pentru anul de studii 2025-2026; • Raportul cu privire la activitatea Serviciului psihologic realizat în instituție în anul de studii 2025 – 2026; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08.2026; • Portofoliul psihologului; Registrul serviciului psihologic pentru anul de studii 2025-2026; Consilieri individuale și de grup; • Fișe și buclele sanitare ce conțin informații cu referire la promovarea stilului sănătos de viață; • Pagina de Facebook, Instagram a instituției.		
Constatări	• În cadrul instituției s-au creat condiții fizice necesare pentru starea psihoemoțională sănătoasă a copiilor. Instituția dispune de spații special rezervate: cabinetele psihologului și asistentului medical, renovate și dotate cu mobilier modern. Sistematic sunt organizate seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/suținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Planul managerial; • Plan de acțiuni cu privire la formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament responsabil la traficul rutier; • Instrucțiunile elevilor la început de an școlar cu privire la tehnica securității la ore și în timpul vacanței ; • Instrucțiunile cu privire la tehnica securității la locul de muncă cu CD și personal nedidactic; • Instrucțiunile a participanților la tabăra cu sejur de zi „Curcubeul prieteniei” ; • Activitatea serviciului medical : 1. Termometria după necesitate ; 2. Acordarea serviciului medical, primul ajutor în caz de urgență. • Existența cererilor elevilor pentru orele opționale, cercuri, secții; • Ore opționale: Educația ecologică, Educația pentru sănătate; Educație electorală, Educație pentru socializare juridică, Inteligența artificială; • Secții sportive : Volei, Baschet, Dame; Cercuri; • Activități de prevenție „Faceți cunoștință: Așa arată stresul”; • Registrul clasei. Proiectarea de lungă durată a orelor de Dezvoltare personală, Educație pentru societate, Educația digitală în clasele primare; • Atelier de lucru cu membrii asociației franceze „CREAL Ocean” cu subiectul: „Valori ale unui cetățean eco responsabil”
--------	--

	● Proiecte de lecții la Dezvoltarea personală; Educația pentru societate; ● Orarul lecțiilor, secțiilor sportive, cercurilor; ● Ședințe cu părinții la nivel de clasă cu privire la familiarizarea, promovarea și susținerea stării de bine a copilului ; ● Activități orientate în abordarea inegalităților și contribuirea la stoparea SIDA ; ● Activități de Ziua Mondială a Sănătății Mintale. ● Ziua sportului .Competiții sportive la nivel de instituție, raion, zonă : volei, starturi vesele, atletică ușoară ;		
Constatări	● Instituția încurajează activ inițiative și activități de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri și oferă acces elevilor la programe educative în acest sens. Sunt organizate proiecte tematice prin derularea activităților instructiv-educative și extracurriculare privind promovarea și susținerea modului sănătos de viață, prevenirea riscurilor de accident, care contribuie la dezvoltarea comportamentelor specifice. Instituția nu poate asigura securitatea tuturor copiilor, deoarece avem elevi cu cerințe educaționale cu dificultăți severe (3), elevi invalizi (_12). Colaborează cu familia în direcția protecției copiilor. Oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Dimensiune I	Puncte forte	Puncte slabe
	● Instituția deține documentația necesară și respectă normele sanitaro-igienice și de Securitate tehnică; ● Infrastructura liceului asigură realizarea unui proces educațional de calitate; ● Cantina corespunde în totalitate normelor sanitare; ● Instituția dispune de blocuri sanitare renovate; ● În instituție activează specialiști care oferă servicii pentru asigurarea sănătății, securității și protecției elevilor și angajaților; ● Monitorizarea permanentă a procesului instructiv-educativ cu intervenții obiective și prompte; ● Cadre didactice instruite în domeniul bullying; ● Colaborări eficiente cu serviciile publice de sănătate : CSP, CSPT, Inspectoratul de poliție, Agenția pentru supraveghere tehnică, Asociația de jocuri intelectuale din RM, DSE ;	● Codificarea/transparența insuficientă în prezentarea diagnozei/ patologiei exacte de către părinți , centrul medicilor de familie; ● CD insuficient formate în abordarea elevilor cu autism; ● Amenajarea insuficientă a holurilor pentru odihna elevilor. ● Lipsa pistelor de alergat; ● Lipsa unei săli de sport destinată doar claselor primare.

	• Amenajarea unui bufet SC „BRODEȚCHI” SRL pentru alimentarea elevilor claselor gimnaziale și liceale ; • Instituția dispune de sistem de protecție antiincendiu.	
--	--	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	• PDI; Planul managerial 2025-2026 ; • Regulamentul vieții interne, Capitolul 7, secțiunea 7.4 Drepturile elevilor; • Regulamentul privind funcționarea căminului IP LT „Mihail Sadoveanu”, cap. IV. Drepturile și obligațiile locatarilor căminului instituției de învățământ; • Ordinul nr.94 din 19.09.2025 <i>Cu privire la aprobarea componenței CA, eleva clasei a XII-a, „B”</i>, Antonovschi Alina; • Ordinul nr.55/14.06.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă</i>, eleva clasei a XII-a „C”, Dîru Adelina • Planul educativ aprobat la CP nr.01 din 30.08.2025; • Plan de activitate al Consiliului de elevi; • P/v nr.01/11.09.2025 al ședinței CE <i>Cu privire la înaintarea unui reprezentant în Consiliul Raional al elevilor</i>, eleva clasei a X-a „B” Harbuz Roberto ; • Panouri informative, pagina Facebook, Instagram a instituției. • Reprezentanți din CE fac parte din grupul de lucru local în cadrul proiectului „Școala model” ; • Crearea unui Club de dezbateri de către CȘE. Subiectele de discuție: Tinerii au / nu au acces la informație și instrumente de participare în viața comunității la nivel local”;		
Constatări	• Instituția proiectează sistematic și elaborează mecanisme de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor și oferă informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat. Colectivele de elevi și părinți au participat la modificarea Regulamentului de ordine internă, în ceea ce privește alegerea culorii uniforme școlare: alb-negru. CE are reprezentant ales în CRE prin vot închis. ;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi

Dovezi	● Consiliul Elevilor - 25 membri aleși de colectivele de elevi, ce activează în 5 comisii de lucru; ● Regulamentul revizuit al Consiliului Elevilor ; ● Ordinul nr.01 din 09.09.2025 <i>Cu privire la constituirea Consiliului de Administrație</i> (este inclus un reprezentant al Consiliului Elevilor) ; ● Proces-verbal al Consiliului Elevilor nr.01 din 11.09.25 cu privire la alegerea Președintelui Consiliului Elevilor ; ● Plan de activitate al Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2024-2025, parte componentă a Planului managerial anual aprobat la ședința Consiliului Profesorat .		
Constatări	● Se atestă dovezi privind existența în instituție a unei structuri asociative ale elevilor - Consiliul elevilor, constituit democratic. Consiliul elevilor are un plan propriu de activitate și participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. Acesta activează în baza Regulamentului de constituire și funcționare a Consiliului elevilor și în baza Planului anual de activitate a Consiliului elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	● Crearea de către CE a unui panou de anunțuri „Spațiul elevilor responsabili”; ● Pagina liceului de Facebook, pagina de Instagram a CȘE; ● Televizor instalat în holul instituției; ● Grupurile claselor pe rețelele de socializare ; ● Mijloace de comunicare scrise (fax, scrisori, mesaje) ; ● Avizierul Instituției; ● Discuții individuale cu elevii; ● Expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor; ● Ședințele CE; ● Materialele media/sondaje ce reflectă problemele și opiniile comunității de elevi, realizate de Media Club a liceului; ● Ședințele Clubului de dezbateri. ● Sesiune de formare a unui grup de elevi din clase bilingve pentru platforma media Franco Fill.		
Constatări	● Instituția de învățământ dispune de mijloace de comunicare funcționale, care asigură dreptul elevilor la opinia liberă. Printre mijloacele de comunicare practicate la nivel de instituție sunt: discuțiile individuale cu elevii, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor și a ședințelor Clubului de dezbateri, panourile informaționale amplasate pe holuri, pagina de Facebook. Elevii		

	organizează/participă la diferite activități educaționale/comunitare/ de voluntariat, atât la nivel de instituție, cât și la nivel municipal. De asemenea, elevii sunt implicați în diverse proiecte educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi	• Activități extracurriculare, aplicarea chestionarelor la nivel de treaptă gimnazială și liceală; • Concursuri interne la disciplinele școlare, procese verbale ale desfășurării lor; • Organizarea și desfășurarea acțiunilor de voluntariat în cadrul centrului de resurse ; • Campania de voluntariat în cadrul sărbătorilor de Crăciun și de Paști „Masa Bucuriei”; • Târgul de Crăciun „Dar din dar se face rai”; • Competiții sportive.		
Constatări	• Implicarea elevilor la nivel de instituție este demonstrată prin multitudinea de activități în care aceștia sunt implicați, atât la nivel de instituție, cât și la nivel de comunitate. Elevii sunt implicați permanent în consilierea aspectelor legate de viața școlară, participă la soluționarea problemelor la nivel de clasă, școală, inclusiv comunitate. Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la evaluarea propriului progres școlar. Aceștia au oportunitatea de a participa și de a se implica în proiecte la nivel de comunitate, precum colectarea și distribuirea donațiilor în cadrul acțiunilor de binefacere.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			4,75

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Planul Managerial, Domeniul „Dezvoltarea instituțională colaborare și relații cu comunitatea”; • Regulamentul vieții interne, capitolul IX. Părinții/alți reprezentanți legali ai elevului; Consiliul reprezentativ al părinților art. 395-399; • Procese verbale ale ședințelor cu părinții ; • Ordinul nr.108/09.10.2025 <i>Cu privire la modificarea componenței CA</i> ; • Ordinul nr.106/02.10.2025, <i>Cu privire la constituirea Consiliului de Etică</i> (un părinte membru); • Ordinul nr.55/14.06.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă</i> (un părinte)		
--------	---	--	--

	• Planul de activitate cu consiliul coordonator al părinților ; • Grupul părinților pe Viber; • Comisia pentru protecția dreptului copilului.		
Constatări	• Instituția are elaborat un set de proceduri democratice de delegare, promovare a părinților în structurile decizionale ale școlii și le aplică consecvent prin reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație. Se realizează informarea privind progresul școlar și participarea comunității educaționale la luarea de decizii în cadrul ședințelor cu părinții la nivel de clasă, prin implicare în proiecte educaționale. Administrația instituției planifică și încurajează implicarea părinților în procesul educațional, le oferă oportunități de a însuși și aplica guvernanta democratică în instituție. Administrația liceului monitorizează sistematic părerea și opiniile părinților prin desfășurarea ședințelor, consultațiilor individuale, convorbirilor telefonice, scrisori, poșta electronică.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi

	• Proiectul „Îmbunătățirea Calității Educației” – instituția este parte a rețelei de școli model și va beneficia de investiții de la Banca Mondială și Uniunea Europeană (ord. MEC nr. 198/26.02.2024); procesul de proiectare s-a finalizat. Proiectarea și documentația a avansat în conformitate cu normativele de siguranță în construcții pentru instituții de învățământ. A fost lansată licitația pentru lucrările de construcție. • Programul granturilor tehnice școlare „STEM pentru Toți – Laborator Digital pentru Inovare și Incluziune la LT Mihail Sadoveanu, Hîncești”. Valoarea grantului este de 36 000 USD. Obiectivul general „Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor școlare ale elevilor din IP LT „Mihail Sadoveanu” prin creșterea cu minimum 15–20% a performanțelor la evaluările sumative și testările naționale în disciplinele STEM, prin integrarea tehnologiilor digitale moderne în procesul educațional, formarea cadrelor didactice și extinderea participării elevilor, în special a fetelor și a celor cu dificultăți de învățare, în activități aplicative, incluzive și inovatoare.” • Proiectul „Tranziția Durabilă prin Eficiența Energetică în Moldova” (STEEM) finanțat de Banca Mondială și este implementat cu suportul Fondului Fiduciar Multidonator „Moldova – Dezvoltare, Reziliență și Oportunități pentru Bunăstare (M-GROV)”. La moment au loc activități de elaborare a auditorilor energetice și expertizei tehnice pentru instituțiile de învățământ publice în scopul identificării, pregătirii și implementării ulterioare a măsurilor de eficiență energetică. • ATELIER NAȚIONAL cu acoperire INTERNAȚIONALĂ „M. Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române...”, ediția V. Parteneri DÎ Hîncești, IP LT „Mihail Sadoveanu”, Ocnița ;IP LT „Balatina”, Glodeni,IP LT „M. Eminescu”,Corjova, Dubăsari; Colegiul Național „Mihail Sadoveanu” Pașcani, România ; Catedra Limba și literatura română Hîncești ; IP LT „Mihail Sadoveanu” ;
--	---

	● Contract de colaborare nr. 29-13 din 14.04.2022 dintre IP LT „Mihail Sadoveanu” și Universitatea Tehnică a Moldovei ; ● Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional „Surprize de Crăciun, 2025” ; ● Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional „Magia de Crăciun, 2025” ; ● Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional, concursul internațional „COMPER 2025-2026” ; ● Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional, concursul internațional „Cangurașul explorator 2025-2026” ; ● Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional, concursul internațional „Cangurașul matematic 2025-2026”; ● Concurs Internațional de poezie „Grigore Vieru-poetul care ne unește” Ediția a 4-a. Clasa I ● Inițierea activității în cadrul Proiectului Educațional Județean „Hora poveștilor”, Școala Gimnazială „Nichita Stănescu”, Baia Mare; ● Proiectul Transfrontalier Desfășurat în parteneriat „Prietenii la distanță” Școala Gimnazială „Traian Săvulescu” Izvoarele, Prahova; ● Proiect educațional ecologic interșcolar „Generația copiilor ECO. Învăț să trăiesc sănătos” în parteneriat cu Liceul Teoretic „Constantin Stere”, mun. Soroca, Liceul Teoretic „Petru Rareș”, mun. Soroca, Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun”, Rezina; ● Proiectul Național „Energia și mediul”; ● ACORD DE PARTENERIAT ÎN CADRUL PROIECTULUI TRANSNAȚIONAL „Les tresor humains de ma region” REPUBLICA MOLDOVA – 2025-2026 încheiat între LT „Constantin Stere”, municipiul Soroca și LT „Mihail Sadoveanu”, municipiul Hîncești (octombrie 2025 – mai 2026); ● Proiectul claselor bilingve, AUF, Alianța Franceză ; ● Colaborare cu IET Nr. 1,3,4,7 ; ● Colaborare cu Inspectoratul de Poliție ; ● Colaborare cu Centrul de Sănătate Publică ; ● Contract de sponsorizare nr. 18/01/23 a proiectelor de susținerea conectivității și utilizarea tehnologiilor digitale în educație din 18 ianuarie 2023 (reânnoit în 2025) dintre Societatea Comercială „StarNet Soluții S.R.L. și Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”, Hîncești (oferirea conectivității de 1 Gigabit și servicii de comunicații electronice cu titlu gratuit); ● Contract de donație nr. 126-02/2023 din 18.02.2023 dintre A.O. „Alianța Națională YMCA din Republica Moldova” și Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” Hîncești (45 ghiozdane și genți); Tabere: CristianO, Slobozia-Dușca, Criuleni; Zâmbetul, Vadul lui Vodă; „Privighetoarea”, Bobeica. ● Acord de parteneriat cu CSPT Hîncești „Tineretul și Sănătatea” -02.09.2019; ● Proiect educațional cu Biblioteca Publică raională IPS „Antonie Plămădeală”, Hîncești, 02.09.2019;		
	● Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului. Acordurile de parteneriat încheiate cu diferite instituții educaționale și reprezentanții comunității au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă a elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Ord. nr. 94 din 19.10.2025 <i>Cu privire la aprobarea membrilor CA</i> (includerea părinților); • Planul managerial al instituției, Procese verbale ale CA (includerea părinților); • Planul educativ aprobat la CP nr.01 din 30.08.2025 ; • Interviuri individuale cu părinții, adunări cu părinții pe diverse platforme online, feedback-uri ; • Regulamentul de organizare și funcționare a liceului, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.93 din 19.09.2025, Capitolul V. Părinții/Alți reprezentanți legali ai elevului, actualizat anual; • Planul de activitate a Consiliului de Administrație pentru anul 2025-2026; • Programul de formare în cadrul proiectului „Guvernanța Democratică în școală”;		
Constatări	• Administrația instituției implică părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, organizarea odihnei, la remunerarea elevilor, de asemenea, prin luarea deciziilor în Consiliul de administrație și în activități orientate spre educația de calitate pentru toți elevii. Președintele CC al părinților este implicat în Programul de formare în cadrul proiectului „Guvernanța Democratică în școală”; Pentru obținerea feedback-ului instituția dispune de panou informativ, sondaje, discuții individuale, prin intermediul cărora părinții și elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Planul managerial 2025-2026; • Planul ședințelor cu părinții, Ședințe cu Consiliul Coordonator de părinți; • Planul de activitate al Centrului de resurse; • Planul de activitate al diriginților; • Familiarizarea părinților cu Regulamentul de ordine internă a liceului la nivel de clasă ; • Grupul viber al părinților la nivel de clasă, pagina Facebook și Instagram a liceului ; • Ședințe de consiliere ale părinților cu psihologul școlar ; • Adunări cu părinții la nivel de clasă ; • Ședințe cu părinții claselor absolvente : IV, IX, XII ; • Colaborarea cu APL în vederea școlarizării elevilor cu risc de abandon școlar ;		
--------	--	--	--

	• Masa rotundă cu părinții copiilor cu CES „Prietenia în familie” ; • Întâlniri individuale și în grup, seminare, trainiguri cu părinții copiilor cu CES ; • Menținerea parteneriatului prin implicarea părinților în cadrul activităților extracurriculare desfășurate în liceu; • Implicarea părinților și elevilor în voluntariat în organizarea activităților de caritate „Masa bucuriei”, în parteneriat cu biserica „Sfinții voievozi Gavriil și Mihail”; Târgul de Crăciun „Dar din dar se face rai”. • Organizarea excursiilor de comitetul de părinți „ Cunoașteți țara” ; • Activitate în parteneriat cu Biblioteca Publică raională IPS „A. Plămădeală”, părinții și elevii claselor primare ; • Planificarea activităților de pedagogizare cu părinții, ședințele cu părinții (procese verbale ale ședințelor cu părinții)-„Catalogul electronic, agenda electronică”.		
Constatări	• Administrația instituției asigură participarea frecventă a structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea și implementarea documentelor programatice, inclusiv, ocazional, în activități de formare, ca persoană-resursă în procesul educațional. Implică părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, inclusiv în Consiliul de Administrație, și în activități orientate spre educația de calitate pentru toți elevii. Cadrele didactice încurajează și implică părinții în calitate de persoană-resursă în realizarea unor activități didactice și extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			5,25

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	• Plan Managerial 2025-2025, Regulamentul vieții interne; • Planul desfășurării decadelor tematice conform Planului Cadru 2025-2026; • Plan de activitate a Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală; aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01, din 30.08.2025. Obiectiv: Educarea în spiritul toleranței, a colaborării și cooperării; • Activități de voluntariat a membrilor Consiliului Elevilor cu copiii cu cerințe speciale de Ziua cititului împreună; • Ziua Romilor în școală; • Activități desfășurate în luna incluziunii (aprilie-mai) • Proiectarea de lungă durată și proiecte de lecții la Dezvoltarea personală, Educația pentru societate ;
--------	---

	• Ziua Conștientizării Autismului (2 aprilie); • Atelier: „L' evolution de la literatur francaise”. • Plan de activitate cu părinții ; • Plan de activitate a serviciului psihologului școlar.		
Constatări	• Sunt create oportunități și șanse egale de integrare în mediul școlar al tuturor elevilor. Administrația liceului promovează sistemic și eficient, în actele reglatorii interne și în activități, respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă, reieșind din faptul că în liceu învață elevi de diferite naționalități. Pe parcursul anului s-au desfășurat activități de promovare a limbii engleze, limbii române, limbii franceze, dar și de inițiere în cultura romilor. Relații de colaborare între elevi se formează și în procesul studierii diverselor discipline școlare, precum și în activitățile extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	• Regulamentul de ordine internă al instituției aprobat la CP nr.01 din 28.08.2025; • Plan managerial 2025-2026 ; • Plan de activitate al consiliului elevilor ; • Fișa postului cadrului didactic • „Decada Shakesperiana” în luna aprilie • Proiecte de lecție la Dezvoltarea personală; • Ziua limbii materne, activități extracurriculare ; • Ziua Romilor în școală; • Ziua Limbilor Europene • Proiect „Le plastique revisité” • Concursul EROQUIZ „Ziua Europei-valorile mele” • Concursul „Dragostea sărută fete”		
Constatări	• Proiectul de dezvoltare strategică, cât și Programul managerial anual al instituției cuprinde prevederi de combatere a stereotipurilor și prejudecăților și de promovare a educației interculturale. În instituție se organizează activități de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale și ale altor popoare, activități întru consolidarea cunoștințelor de limbi străine în contexte nonformale și informale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor și varietatea de resurse (umane, informaționale) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	● Regulamentul vieții interne, capitolul VII Elevii, 7.4 Drepturile elevilor, art. 230-231; ● Planul managerial; ● Proiectări de lungă durată a cercurilor și secțiilor sportive ; ● Catalogul cercurilor și secțiilor sportive; ● Plan de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat la consiliul Profesoral proces-verbal nr.01 din 30.08.2023 ; ● Orarul cercurilor și secțiilor sportive 2025-2026; ● Rapoartele directorului adjunct pentru educație prezentate la ședințele Consiliului Profesoral și Consiliul de Administrație ; ● Promovarea multiculturalității prin: activități extracurriculare, expoziții de lucrări ale elevilor, concursuri, etc.; ● Planul activităților extrașcolare la nivel de instituție; ● Planul Consiliului de elevi .		
Constatări	● Instituția creează condiții pentru respectarea diversității și valorifică capacitatea de socializare a elevilor/copiilor indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	● ATELIER NAȚIONAL cu acoperire INTERNAȚIONALĂ „M. Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române...”, ediția IV. Parteneri DÎ Hîncești, IP LT „Mihail Sadoveanu” , Ocnița ;IP LT „Balatina”, Glodeni,IP LT „M. Eminescu”,Corjova, Dubăsari; Colegiul Național „Mihail Sadoveanu” Pașcani, România ; Catedra Limba și literatura română Hîncești ; IP LT „Mihail Sadoveanu” ; ● Excursii, vizite la teatru, muzeu ; ● Cererile părinților, elevilor ciclului primar, ciclului gimnazial și liceal pentru solicitarea orelor opționale ; ● Planul de activitate al Consiliului Elevilor, Comisiilor Metodice, parte componentă a Planului managerial pentru anul de studii 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesoral p/v nr.01 din 30.08.2025; ● Chestionar „Starea de bine în școală”, clasa a XII-a, a IX-a; ● Ziua internațională a păcii; ● Întâlnire cu reprezentanții Alianței franceze din RM și voluntarii din cadrul serviciului civic; ● Colaborare cu colegii din Franța din cadrul Asociației franceze Solidarite Laique;
--------	---

	• Proiecte de lecții la Educația pentru societate; • Proiecte de lecții la Dezvoltarea personală ; • Proiecte de lecții la Educația moral-spirituală; • Concursul EROQUIZ „Ziua Europei-valorile mele” • Concursul „Dragostea sărută fete”		
Constatări	• Educația interculturală este promovată de către cadrele didactice pe parcursul desfășurării procesului educațional. Instituția de învățământ prezintă un model de practici pozitive în promovarea dialogului intercultural între copiii de diferite origini etnice, religioase. Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea atât a culturii și tradițiilor naționale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, dar și de peste hotarele țării. Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și al minorităților etnice și religioase în activitățile curriculare și extracurriculare. Administrația instituției implică activ elevii și cadrele didactice în diverse activități educaționale de nivel local și municipal și promovează ideea de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală. Pentru toți elevii liceului și căminului sunt create condiții egale pentru desfășurarea activităților de învățare și de odihnă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,75
Dimensiune II	Puncte forte • Elevii sunt încadrați în toate structurile decizionale: Consiliul de Administrație, Consiliul raional al Elevilor, Consiliul local al elevilor, comisia de evaluare internă; • Părinții sunt implicați activ în procesul decizional referitor la aspectele vieții școlare (CA, Senatul părinților, Consiliul de Etică); • Asigurarea tuturor elevilor cu resurse umane și informaționale; • Instituția asigură promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă, dar și față de trecutul istoric; • Administrația liceului are o abordare participativă a tuturor problemelor; • Instituția asigură cu mijloace de comunicare la nivel de instituție: pagini de socializare (Facebook, Instagram);		Puncte slabe • Implicarea moderată a elevilor în soluționarea problemelor la nivel de colectiv și evaluarea propriului progres; • Participarea după posibilități a unor părinți în activitățile educaționale ale instituției. • Numărul mare de activități solicitate, unele se suprapun. • Lipsa unui profesor de educație muzicală. • Activitate sporadică a Consiliului Elevilor. • Activitate satisfăcătoare cu consiliul de părinți.

	● Instituția monitorizează respectarea principiilor democratice, prin organizarea diverselor activități extracurriculare de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale și ale altor popoare, întru consolidarea cunoștințelor de limbi străine; ● Instituția identifică și soluționează multiple probleme prin aplicarea sondajelor/chestionarea opiniilor elevilor, precum și prin discuții individuale.	
--	---	--

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	● Planul managerial; ● Document-suport pentru aplicarea Indexului pentru Incluziune; ● Ordinul nr. 98 din 11.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea Comisiei multidisciplinare</i> ; ● Plan de activitate a comisiei multidisciplinare; ● Plan de activitate a logopedului, a psihologului, pentru anul de studii 2025-2026; ● Planul de activitate a centrului de resurse; ● Planul de activitate a CM Consiliere și Dezvoltare personală ; ● Registrul de evidență a ședințelor CMI; ● Registrul de evidență a elevilor cu CES; ● Fișa postului a psihologului școlar, CDS; ● CP proces-verbal nr. 09/13.03.2025 <i>Implementarea calitativă a Curricula 2018. Controlul complex al cl. a IV-a;</i> ● Atelier de lucru: „ Concepte și tendințe actuale în abordarea educației incluzive”, 06.09.2025. ● Proiectul „ Empover Edu”, cu formări în Estonia 17-24 februarie 2026. ● Lunarul educației incluzive 15.04 - 21.05.25 ; ● Discuții individuale cu părinții copiilor cu CES; ● Procese-verbale ale CMI;
--------	---

	• Coparticiparea în activitățile extracurriculare tematice (concurs de desene, poezii, confecționarea suvenirilor, măștișoarelor, etc.); • Organizarea și desfășurarea seminarului raional cu psihologii școlari; • Discuții individuale cu părinții copiilor cu CES; • Procese-verbale ale CMI; • Organizarea și desfășurarea seminarului raional cu psihologii școlari “Dezvoltarea competenței socio-emoționale la elevi”, noiembrie 2024; • Ziua conștientizării autismului în colaborare cu specialiștii SAP; • Formări <i>Fenomenul Bullying în cadrul săptămânii educației în RM.</i>		
Constatări	• PDI și PAI reflectă activitățile specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la EI. Psihologul școlar participă la sesiunile de informare cu privire la planificarea și realizarea activităților de informare a cadrelor didactice și manageriale referitor la educația incluzivă. Psihologul școlar, logopedul, CDS, asistentul, medical, cadrele didactice sunt inițiate în educația incluzivă prin diverse stagii de formare și seminare profesionale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	• Evaluarea inițială a copiilor cu CES, rapoartele de evaluare; • Planul de activitate a CMI, Curriculum modificat; • Registrul de evidență a elevilor cu CES; • PEI, Dosarele copiilor cu CES ; • Trei elevi (cl. IV, IX) au studiat în baza curriculumului modificat și au susținut examenele/testarea națională în baza testelor CM; • Ordine de înmatriculare școlară a tuturor elevilor. Cererile de înmatriculare ale elevilor ; • Mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară, aplicarea politicii statului cu privire la educația incluzivă: elevii nou-veniți, elevii conaționalilor reveniți de peste hotarele RM; • Ordinul nr. 09/20.09.25, 16/21.10.25, 17/21.10.25, 18/21.10.25, 33/27.01.26, 64/10.01.26, 65/10.01.26, 68/14.01.26, 70/20.01.26, 73/27.01.26, 75/28.01.26, 78/31.01.26, 79/05.02.26, 80/07.02.26, 82/11.02.26, 91/11.03.26, 96/19.03.26, 99/20.03.26, 106/08.04.26, 111/18.04.26 <i>Cu privire la eliberarea elevilor de la ore de educație fizică ;</i> • Planul de înmatriculare în clasa I-a (83 de copii) și clasa a X-a (63 de elevi) în anul de studii 2025 – 2026; • Registrul privind fluctuația elevilor, anul de studii 2025 – 2026; • Registrul de evidență a actelor de studii; • Rețeaua școlară, clasele I – XII;
--------	--

	● Raportul statistic ŞGL-1, completat şi prezentat DÎ; ● Baza de date SIME - completată şi actualizată anual de către diriginţii de clasă; ● Este instituit şi completat Registrul proceselor-verbale ale Consiliului Profesoral, Consiliul de Administraţie ; ● Rampă de acces ; ● Mobilier adaptat pentru copii cu dizabilităţi locomotorii.		
Constatări	● Instituţia asigură înmatricularea elevilor în bază regulamentară şi aplică mecanisme şi proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare şi incluziune şcolară a tuturor elevilor. În instituţie sunt înmatriculaţi toţi elevii din districtul nr. 3, indiferent de naţionalitate, gen, origine, apartenenţă religioasă, stare a sănătăţii sau limbii vorbite. În Registrul de fluctuaţie a elevilor şi Registrul alfabetic este dusă evidenţa la zi. Instituţia dispune de rampă de acces.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituţională

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluţiile demografice şi perspectivele de şcolaritate, evidenţa înmatriculării elevilor

Dovezi	● Lista copiilor în situaţie de risc (conform Legii nr.140 din 14.06.2013); ● Cartea de ordine cu privire la elevi (înmatriculare, exmatriculare, transfer, promovare, etc.); ● Registrul alfabetic de evidenţă a elevilor; ● Liste ale elevilor din familii în situaţii de risc; ● Registrul de evidenţă a actelor de studii; ● Baza de date actualizate privind copiii orfani, sub tutelă, din familii incomplete, defavorizate, numeroase, cu părinţi plecaţi peste hotare; ● Completarea bazei de date SIME; ● Raport statistic la început şi la sfârşit de an şcolar; ● Conlucrare cu IET: nr. 1, „Albinuţa”, , nr. 3 „Alionuşca”, nr. 7, „Guguţă”, nr.4, „Andrieş.		
Constatări	● Instituţia dispune de evidenţa clară despre elevii înmatriculaţi. Baza de date SIME este completată şi actualizată anual de către diriginţii de clasă. Administraţia instituţiei monitorizează actualizarea sistematică a datelor din sistemele informaţionale de Management Educaţional: SIME, SAPD, SIPAS. Instituţia monitorizează sistemic progresul şi dezvoltarea fiecărui elev şi asigură funcţionalitatea Comisiei Multidisciplinare Intraşcolară, serviciului psihologic. Planul de activitate al serviciului psihologic este elaborat adecvat şi prevede intervenţie psihologică în caz de necesitate. Medicul monitorizează confortul şi starea de sănătate ale elevilor.		
Pondere şi punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	● Planul de activitate a CMI, PEI; ● Fișa de monitorizare a evoluției copiilor cu CES ; ● Registrul de evidență a copiilor cu CES; ● Acordul părinților pentru evaluarea copiilor ; ● Elaborarea listelor contingentului de elevi; ● Ordinul 89 din 11.09.2025 de constituire a Comisiei Multidisciplinare; ● Mapa cu Procese-verbale ale Comisiei Multidisciplinare și Intrașcolare; ● Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; ● Planul și orarul de activitate al psihologului școlar; ● Funcționalitatea Cabinetului medical; ● Registrul de evidență a performanțelor elevilor; ● Note informative prezentate de asistentul medical în cadrul ședinței Consiliului de Administrație nr.04/31.10.2025 <i>Respectarea prevederilor instrucțiunii cu privire la securitatea vieții și sănătății elevilor din instituție.</i>		
Constatări	● În instituție funcționează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară. Există: Ordin de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare, Registrul de evidență a proceselor verbale ale ședințelor Comisiei multidisciplinare intrașcolare, Acordul părinților pentru evaluarea copiilor. Instituția monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui elev și asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolară, serviciului psihologic, etc., în funcție de necesitățile elevului. Planul de activitate al serviciului psihologic este elaborat adecvat și prevede intervenție psihologică în caz de necesitate. Asistentul medical monitorizează confortul și starea de sănătate a elevilor. Instituția deține o bază de date privind performanțele elevilor, care este actualizată la finele semestrului, anului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	● PEI, Curriculum modificat – 16 elevi; cu tulburări emoționale – 1; ● Cadre didactice calificate: Psiholog, CDS; ● Materiale didactice; ● Note informative cu privire la starea de sănătate a elevilor prezentate de asistenta medicală la ședința Consiliului de Administrație, nr. 04/27.10.25;
--------	---

	● Planul psihologului școlar pentru anul de studii 2025 – 2025; ● Proiecte anuale ale diriginților la Dezvoltarea personală; ● Monitorizarea progresului elevului la disciplinele școlare pentru anul de studii 2025 – 2026 (dosarul CMI, registrul de Procese verbale); ● Raportul semestrial/anual de activitate al CMI; ● Ordinul 89 din 11.09.2025 <i>Cu privire la constituirea CMI;</i> ● Ordinul nr.81 din 06.09.2025 <i>Cu privire la constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copilului din cadrul instituției</i> ; ● Procese-verbale ale ședințelor CMI ; ● Plan individual al copiilor cu CES ; ● Aprobarea PEI a copiilor cu CES .		
Constatări	● Instituția desfășoară procesul instructiv-educativ în corespundere cu particularitățile fizice, psihice și necesitățile specifice tuturor elevilor. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu cerințele curriculare. Datele, privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev, se conțin în notele informative și rapoartele cadrelor didactice. Cadrele didactice utilizează instrumentele TIC în predarea orelor și elaborează diverse materiale didactice pentru alternarea metodelor și asigurarea unui proces interactiv de predare. ● În instituție sunt 17 copii cu CES, 2 copii cu grad sever de autism, dispun de asistent personal. Elevii realizează evaluări inițiale/formative la disciplinele școlare care determină gradul de deținere a competențelor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			7

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	● Planul managerial, Regulamentul vieții interne; ● Parteneriate comunitare: APL, Centrul medicilor de familie; ● CRAP, Asistența Socială ; ● Contractele de muncă și fișele-post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, violență, exploatare și trafic al copilului; ● Lecții tematice la Managementul clasei „Adolescență fără violență” ; ● Informație disponibilă pe panouri informative; ● <i>Ord. nr. 75 din 05.09.2025 Cu privire la desemnarea coordonatorului ANET;</i> ● <i>Campania mondială: „16 zile de acțiuni împotriva violenței de gen”;</i>
--------	--

	• Planul de activitate al CMI, aprobat la ședința CP, p/v nr 02 din 11.09.2025; • Proces-verbal nr.82 din 11.09.2025, cu privire la desemnarea responsabililor de protecția vieții și sănătatea elevilor; • Plan de acțiuni privind lupta împotriva violenței în școală pentru anul de studii 2025-2026; • Lunarul securității cibernetice; spoturi publicitare.		
Constatări	• Sunt prevăzute activități de informare a personalului și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare. Situații de discriminare pe criterii de naționalitate, etnie, diferențe individuale nu s-au sesizat. Panourile informative fac disponibile materialele referitoare la dreptul copilului de a fi protejat de orice formă de violență și discriminare. Cadrele didactice desfășoară activități de promovare a toleranței față de minoritățile etnice și religioase.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• Planul managerial 2025-2026, Dimensiunea III; • Plan de activitate a CRE ; • Regulamentul intern al instituției, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2025; • Planul de activitate al CMI; • Planul de activitate a CM Consiliere și Dezvoltare personală ; • Activitatea Consiliului de elevi ; • Programul activităților extracurriculare ; • Planul de activitate al directorului educațiv ; • Ord. nr.75 din 05.09.2025 Cu privire la desemnarea coordonatorului ANET; • Activități ale CE în cadrul CRU „Citim împreună”, Ziua cuvântului „Mulțumesc”; • Proiecte de lungă durată a CD la Educația pentru societate, Dezvoltarea personală ; • Participarea la activități comunitare și de informare și sensibilizare a opiniei publice în domeniul Protecției Drepturilor Copilului; • Implicarea tuturor copiilor în diverse activități tematice: Toamna de Aur, Hramul municipiului, Crăciunul, Mărțișorul Solidarității, Ziua Internațională a Femeii, Ziua internațională a păcii, Ziua sănătății, „Sadoveniana-2025”.
Constatări	• PDI și PAI reflectă cultura diversității, promovează interculturalitatea prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES. Statutul și Regulamentul instituției promovează permanent și valorică diversitatea vieții școlare, programe cu accent pe incluziune și nondiscriminare și activități ce țin de respectarea diferențelor, cu implicarea majorității factorilor educaționali, inclusiv a elevilor, în organizarea acestor activități. În liceu sunt proiectate activități care promovează nondiscriminarea și respectarea diferențelor. Administrația instituției informează personalul, elevii și

	reprezentanții legali cu privire la utilizarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare cu modalități de proceduri și ANET (toți sunt familiarizați contra semnătură).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informare a personalului, a elevilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	● Regulamentul intern al IP LT „Mihail Sadoveanu”, aprobat prin ord. nr. 93 din 06.19.2025, cap.III, pct. 3.1.6 ; ● Contractele de muncă și fișele-post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, violență, exploatare și trafic al copilului; ● Ord. nr.75 din 05.09.2025 <i>Cu privire la desemnarea coordonatorului ANET</i>; ● Activități de informare, realizate de CE; ● Portofoliul psihologului; ● Planurile de lungă durată la disciplinele de bază, inclusiv Educație pentru societate, Educație morală spirituală, Dezvoltare personală, disciplinele opționale, cercuri, secții sportive, aprobate la ședințele CM în luna septembrie; Procese verbale ale ședințelor CM; ● Rapoarte ale directorilor adjuncți prezentate la ședințele CP; ● Procese-verbale ale concursurilor școlare la disciplinele de studiu, portofoliul Comisiilor metodice; Portofoliul „Materialele ce reflectă participarea unității de învățământ la concursurile școlare”; ● Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. ● Personal calificat, format: Psiholog, CDS; ● Conlucrarea cu CRAP-ul, asistența socială; ● Listele beneficiarilor Centrului de resurse; ● Discuții individuale cu părinții copiilor cu cerințe educaționale speciale, ● Lunarul educației incluzive „Școala mea este școală incluzivă”, aprilie-mai ; ● Activități „Unitate prin diversitate”, ore de dezvoltare personală, „Am o școală incluzivă unde toți învățăm împreună”, concurs de eseuri.
Constatări	● Instituția asigură respectarea diferențelor individuale. Sunt formate cadrele didactice, personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la utilizarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Se aplică chestionare anonime pentru depistarea problemelor de natură discriminatorie cu care se confruntă ei. Psihologul instituției informează salariații, părinții, elevii, individual și în grup, referitor la prevenirea și soluționarea situațiilor de nondiscriminare.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1
----------------------------	------------	--------------------------------------	---------------------

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	● Curriculum modificat – 15 elevi; ● Planul individual de intervenție – 3 elevi cu diagnoze severe (TSA – tulburări de spectru autism); ● PEI, Fișa de monitorizare a progresului ; ● Planurile de lungă durată la disciplinele de bază, inclusiv Educație pentru societate, Educație moral spirituală, Dezvoltare personală, disciplinele opționale, cercuri, secții sportive, aprobate la ședințele CM în luna septembrie; Procese verbale ale ședințelor CM; ● Baza de date privind rezultatele elevilor la olimpiadele și concursurile raionale, naționale și internaționale (anul de studii 2024-2025) ; ● Dosarele elevilor ce au promovat examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine: Limba franceză bilingv C1 - 7 elevi; limba engleză C1 –10 elev; Limba engleză B2 - 10 elevi; Informatică -3 elevi; ● 1 elev cu „10” din oficiu la examenele de absolvire a liceului în urma concursurilor republicane la L. franceză (tradițională) (locul I); ● Perfectarea listei copiilor evaluați inițial și dosarelor pentru evaluarea complexă de către SAP; ● Completarea dosarelor copiilor cu CES evaluați de SAP; ● Registru de evidență a certificatelor claselor francofone; ● Diplome de mulțumire acordate elevilor care au înregistrat performanțe deosebite pe parcursul anului de studii 2024-2025; ● Proces-verbal al CP nr. 2026; nr. 2026 <i>Cu privire la stimularea elevilor.</i>		
Constatări	● Cadrele didactice tratează copiii în mod echitabil, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale. În instituție se acordă o atenție deosebită tuturor elevilor. Administrația liceului asigură monitorizarea și evaluarea procesului educațional echitabil pentru toți elevii. Cadrele didactice acordă o asistență permanentă elevilor vizați în activitatea științifico – practică oferindu-le suportul necesar fiecărui elev, în funcție de nevoile sale educaționale. Datorită acestor colaborări elevii performanți participă alături de profesori în cadrul olimpiadelor și concursurilor locale și raionale. Locuri premiante la Olimpiadele raionale – 92/15, Olimpiade republicane – 11. Instituția tratează toți elevii în mod egal prin aplicarea curriculumului și realizează evaluarea progresului fiecărui elev organizând și desfășurând concursuri școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	• Orele de Dezvoltare personală, management; Educația pentru societate, Educație moral-spirituală; • Ore opționale, Secții sportive, Cercuri pe interese ; • Planul managerial anual de activitate pentru anul de studii 2025-2025, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2025, Activitatea educativă; • Analiza orelor publice în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, procese-verbale ale CM; • Tabele de performanță/ reușită școlară ale elevilor; • Proiecte didactice de scurtă durată la disciplina Dezvoltarea personală ; • Asistență psihologică individuală cu elevi din clasele a X-a, a XII-a, a V-a - IX-a, a VIII-a, a I-a - a IV-a.		
Constatări	• Cadrele didactice din instituție au fost instruite privind procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz/neglijență a elevilor. În instituție se organizează și se realizează diverse activități de profilaxie a discriminării. Diriginții claselor, psihologul școlar informează elevii cu privire la recunoașterea situațiilor de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Total standard			6,25

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	• Centrul de resurse dotat cu mobilier, echipament TIC, materiale didactice; • Cadre calificate, Rampă/pantă de acces ; • Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 93 din 19.09.2025; • Regulamentul intern al instituției, aprobat la ședința CP, p/v nr. 93 din 19.09.2025, Capitolul IV Elevii. Secțiunea: Dobândirea calității de elev”; • Planificarea resurselor necesare pentru procurarea materialelor didactice este efectuată anual și se reflectă în Planul de Buget pentru fiecare an în parte ; • Registrul de evidență a bunurilor materiale întocmit de directorul adjunct pentru probleme de gospodărie; • Liste de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, biologie, fizică și educația fizică; • Acte ce vizează dotarea instituției cu materiale didactice, tehnologice, dotarea blocurilor sanitare; • Resursele instituționale disponibile tuturor elevilor ;
--------	---

	● Securizarea teritoriului școlii: gard și poartă, pe perimetrul și în incinta instituției sunt amplasate 27 camere de înregistrare video, în instituție activează persoană de serviciu; ● Registru de evidență a vizitelor în instituție ; ● Acces la toate serviciile oferite de instituție (bibliotecă, sală de sport, sală de festivități, cantină, etc.); ● Spațiul francofon/englez dotate cu literatură metodică și artistică, tehnică ● Clasa viitorului ; ● Pe lângă instruirile destinate elevilor și pedagogilor, Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” beneficală de trei spații renovate și amenajate (biroul psihologului școlar, cabinetul medical și o clasă prietenoasă pentru lecții și activități nonformale, care dezvoltă deprinderile de viață). ● Programul ScoalaEduLIFE este realizat de UNFPA Moldova, Ambasadele Marii Britanii și Suediei implementat în parteneriat cu MEC, Centrul Media pentru Tineri și portalul informativ pentru părinți suntparinte.md. Proiect în valoare de 10000 dolari; ● Dotarea bibliotecii cu literatură biletistică – 3256 de exemplare și manuale 18129 exemplare.		
Constatări	● Se investesc resurse financiare pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev. Spațiul instituției este securizat. Proiectarea strategică și operațională a instituției conține obiective specifice și acțiuni referitor la crearea condițiilor optime de funcționare a instituției pentru fiecare elev. Instituția asigură sistemic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, planifică, utilizează, identifică rațional resursele umane și materiale și procură la necesitate resurse noi. La crearea mediului sigur și accesibil copiilor își aduc aportul și partenerii educaționali.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	● Regulamentul vieții interne; ● SIME; ord. nr. 65/06.09.25 <i>Cu privire desemnarea responsabililor SIME</i>; ● SICE; ord. nr. 109/09.10.25 <i>Cu privire la desemnarea responsabilului SICE</i>; ● Angajamentul de confidențialitate în calitate de utilizator al prelucrării datelor cu caracter personal; ● Dosarele personale ale elevilor sunt amplasate în loc special destinat; ● Baza de date SIME, SAPD, SIPAS, Ord. nr. 10 din 01.02.2025 <i>Cu privire la desemnarea responsabilului de administrarea SAPD la nivel de instituție</i> ; ● Dosarele angajaților ; ● Ord. nr. 77 din 05.09.2025 <i>Cu privire la Constituirea CM/numirea diriginților de clasă</i> ; ● Cataloagele școlare, dosarele personale ale elevilor; ● Registru de evidență a persoanelor care vizitează instituția.
Constatări	● Instituția asigură protecția deplină și accesul la datele cu caracter personal în limitele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. În instituție există și sunt notificate toate regulamentele cu privire la asigurarea protecției datelor cu caracter personal și accesul, conform legii, la datele cu caracter public. Sunt nominalizați prin ordine interne responsabilii care au

	acces la datele cu caracter personal. La prelucrarea datelor sunt aplicate principiile prevăzute de acte legislative. Echipa managerială monitorizează și reglementează activitatea arhivei școlare (cataloge, dosare personale ale elevilor și ale angajaților).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	● Rampă de acces în instituție; ● CRU dotat cu cele necesare pentru desfășurarea activităților cu copiii cu CES; ● Acces la toate serviciile oferite de instituție (sala de lectură, spațiu francofon, englez, Clasa viitorului, săli de sport, sala de festivități, cabinet pentru consiliere psihologică, cabinet medical, cantină, etc.); ● Săli de clasă dotate cu bănci corespunzătoare vârstei elevilor și particularităților fiecărui elev; ● Săli de informatică dotate cu calculatoare de conectate la internet, table interactive; ● 2 sali de sport dotate cu inventar sportiv pentru incluziunea tuturor elevilor ; ● Utilizarea mijloacelor moderne de învățare în procesul educațional pentru toți actanții educaționali; ● Sala de festivități cu 250 de locuri, dotată cu televizor LED, notebook, pian; ● Săli de clasă dotate cu computere, proiectoare, table interactive; ● Biroul psihologului reparat și dotat cu mobilier modern; sală de prietenosă elevilor (demisol 1), biroul asistentei medicale; ● Biblioteca școlară dotată.		
Constatări	● Instituția de învățământ asigură un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Proiectul clădirii nu este adaptat pentru copiii cu dezabilități, dar există rampă de acces. În instituție se asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev. Spațiul instituției este securizat prin sistemul de camere de supraveghere video. Săliile sunt dotate cu mobilier și material didactic și tehnologic, conform cerințelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor

Dovezi	● Curriculum national, Curriculum modificat, Ghiduri de implementare; ● Manuale școlare și de alternative, TIC în toate sălile de clase și conectarea la internet; ● Săli de informatică dotate cu calculatoare, table interactive conectate la rețeaua de internet; ● Dotarea sălilor de clasă cu laptopuri, proiectoare și ecrane, table interactive, conectate la internet prin fir/WI-FI;		
--------	--	--	--

	● Catalogul școlar/electronic; agenda electronică		
Constatări	● Instituția aplică sistemic o varietate largă de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților celor ce învață, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, inclusiv a elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
	● Liceul oferă servicii de calitate și formează continuu cadrele didactice de specialitate în domeniul incluziunii; ● Dispune de spațiu dotat pentru elevii cu CES, rampă de acces; ● Instituția monitorizează sistematic evoluția elevilor cu CES; ● Colaborează cu partenerii comunitari.	● Instituția nu dispune de o bază de date permanent actualizată a copiilor de vârstă preșcolară din districtul școlar, inclusiv a celor cu CES; ● Gradul redus de implicare a părinților elevilor cu CES în procesul educațional.

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	● Planul managerial 2025-2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare aprobat la ședința CP, p/v nr.93/ 19.09.2025 Capitolul I. Dispoziții generale, Capitolul II. Organizarea învățământului în LT „Mihail Sadoveanu”; ● Labelizarea de excelență a filierii învățământ bilingv francofon, 2022 , Republica Franceză – IP LT „Minail Sadoveanu”, mun. Hîncești, RM; ● 6 CD au participat la cursuri de formare continuă (martie – iulie 2025), 7 CD vor participa în perioada septembrie-decembrie 2025 ; ● 3 CD au participat în formarea pentru testarea tematică la matematică (cl. 5-9); ● 2 cadre manageriale au participat în formarea: Standardele de competențelor profesionale ale personalului de conducere (iulie 2025); ● 5 CD au fost formate în perioada: august – noiembrie 2025. Dezvoltarea competențelor digitale – DigiProf; ● 15 CD au participat la data de 10.2025, cursul: Mozaic Education; ● Seminar metodic-permanente, 7 ședințe: <i>Explorarea Tehnologiilor Interactive în Educație; Școala fără bullying; Starea de bine în școală; Abordarea educației incluzive în învățământul din RM, Estonia; Modalități de completare a fișelor de evaluare a elevilor cu cerințe speciale în educație; Educația copiilor autiști-metodologia de activități cu ei în cadrul orelor de curs; Educația prin valori.</i> ● Fișe de asistări la ore, P/v ale comisiilor metodice; ● CP p/v nr. 03/21.10.2025 <i>Adaptarea elevilor cl. I la treapta de școlaritate; Adaptarea elevilor claselor a V-a la treapta de școlaritate; Adaptarea la treapta liceală a elevilor cl. a X-a;</i> ● CP p/v nr. 05/09.12.2025 <i>Eficacitatea desfășurării orelor opționale ca parte componentă a Planului -cadru;</i> ● CP p/v nr. 10/31.03.2026 <i>Modalități de îmbunătățire a strategiilor de predare-învățare la disciplinele de examen în clasele a IX-a; Îmbunătățirea strategiilor de predare-învățare- evaluare la disciplinele de școlare în clasele a IV-a; Cu privire la testarea tematică în clasele a IX-a, anul de studii 2025-2026.</i> ● CP p/v nr. 10/01.04.26 <i>Cu privire la Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal anul de studii 2024-2025. Elemente de noutate;</i> ● CP p/v nr. 11/22.04.26 <i>Cu privire la rezultatele atestării; Cu privire la admiterea elevilor cu CES la testarea națională, examenele de absolvire a treptei gimnaziale;</i> ● Ordinul nr. 78 din 05.09.2025 <i>Cu privire la constituirea Comisiei de atestare ;</i> ● Ordinul nr. 90 din 12.09.2025 <i>Cu privire la demararea procesului de atestare ;</i>
--------	--

	• Angajamente ale membrilor comisiei de atestare internă ; • Angajamente ale cadrelor didactice supuse atestării ; • Au fost atestate 5 cadre didactice; • 8 CD din instituție au fost membre ai Comisiilor raionale de atestare ; • Rapoarte anuale pentru anul de studiu 2025 – 2026 al instituției, ale șefilor CM.		
Constatări	• În planurile strategice și operaționale ale instituției, sunt clar formulate scopurile, obiectivele și etapele procesului managerial: proiectare, organizare, monitorizare și evaluare a procesului educațional. Este structurat pe compartimente/ domenii de activitate referitor la controlul intern, tematica orientativă a Consiliilor Profesionale și de Administrație, activitatea comisiilor metodice, activitatea bibliotecii, programul activităților educative. Administrația instituției demonstrează sistemic și holistic, prin planurile strategice și operaționale, orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale și conceptualizează mecanisme funcționale de monitorizare a eficienței educaționale. Asigurarea calității în liceu se realizează prin procese de învățare, care au ca indicatori de bază: managementul strategic, planificarea bine fundamentată.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:- 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Planul managerial 2025-2026, Regulamentul intern Capitolul VII Elevii, Capitolul IX Părinții/alți reprezentanți legali ai elevului; • Plan managerial educativ, Planul secțiilor sportive; • Planul comisiei metodice Consiliere școlară și Dezvoltare personală; • Procese verbale ale ședințelor cu părinții ; • Ședințe individuale cu părinții copiilor cu CES; • Proiecte didactice de lungă durată la disciplinele opționale ; • Rapoarte de realizare a programelor și activităților; • Procese-verbale ale Consiliului Profesoral, ale Consiliului elevilor, ale Comisiilor metodice; • Bugetul instituției, plan de achiziții.
Constatări	• Activitățile planificate în planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor, sunt realizate efectiv și sunt explicit orientate spre asigurarea calității în educație. Întreaga activitate educațională este organizată și desfășurată conform prevederilor Standardelor de competență profesională, Curriculum național, Planul-Cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, Recomandărilor metodologice și manageriale privind organizarea procesului educațional emise de MEC, ordinilor și dispozițiilor MEC, recomandări DÎ Hîncești.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
----------------------------	------------	--	------------------------

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• Ord. nr.87/05.09.25 <i>Cu privire la constituirea comisiilor metodice;</i> • Ord. nr. 95/05.09.2025 <i>Cu privire la constituirea Comisiei de atestare;</i> • Ord. nr. 101/02.10.25 <i>Cu privire la constituirea comisiei: Adaptarea elevilor cl. I la treapta de școlaritate;</i> • Ord. nr. 102/04.10.25 <i>Cu privire la constituirea comisiei. Adaptarea elevilor claselor a X-a la treapta liceală;</i> • Ord. nr. 103/04.10.25 <i>Cu privire la constituirea comisiei. Adaptarea elevilor claselor a V-a la treapta gimnazială;</i> • Ord. nr. 26/03.03.26 <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare complexă a cl. a IV-a;</i> • Ord. nr. 25/03.03.26 <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare complexă a cl. a IX-a;</i> • Rapoartele CP și CA, P/v ale comisiilor metodice; • Ședințe cu părinții claselor a IX-a, a XII-a despre rezultatele controlului complex și respectarea metodologiei de desfășurare a examenelor de absolvire; • Registrele proceselor-verbale ale ședințelor comisiei de atestare , a CMI, Consiliului elevilor, ședințelor cu părinții; • Portofoliile CM, CD, dirigintor; • Pagina de Facebook, Instagram.		
Constatări	• Instituția asigură modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale. Sunt aplicate mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale și promovare a unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	• Planul managerial 2025-2026, Regulamentul intern; • Suprafața blocurilor de studii – 14628m² ; Terenul aferent – 5000m² ; • Contracte cu diverși furnizori privind asigurarea funcționalității instituției: procurări și servicii; • Registrul de evidență a bunurilor materiale; • Baza de date completată și actualizată SIME; • 53 de săli de studii în raport cu 41 complete de clase cu un număr de 1069 de elevi; • Numărul și tipul spațiilor școlare corespunde în raport cu profilul unității de învățământ și numărul total de elevi;		
--------	---	--	--

	● Mobilierul instituției corespunde cu particularitățile anatomofiziologice ale copiilor; ● Prezența actelor ce vizează procurarea materialelor didactice; ● Baza tehnico-materială a liceului, informații prezentate la ședințele Consiliului de Administrație; ● Bibliotecă cu sală de lectură cu 4574 exemplare de literatură biletistică, 18129 exemplare de manuale ; ● Spațiul englez deține peste 200 de exemplare de literatură metodică și artistică ; ● Spațiul francez deține peste 300 de exemplare de literatură metodică, manuale, ghiduri și literatură artistică ; ● Instituția conectată la rețea de internet fix și WI-FI ; ● Registre de evidență a bunurilor.		
Constatări	● Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia. Mobilierul corespunde cu particularitățile anatomo-fiziologice ale elevilor. La nivel de organizare, instituția prevede în planurile strategice și operaționale crearea unei infrastructuri adaptată necesităților elevilor. Numărul și tipul spațiilor școlare – 53 săli de clasă corespunde cu numărul total de elevi 1069 elevi în 41 complete de clase. Se atestă evidența contractelor pentru achiziții, procurări și servicii, acorduri de colaborare. Instituția deține registre de evidență a bunurilor materiale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	● Plan anual de achiziții; ● Registrul de evidență a fondului de carte și a manualelor școlare; ● Acte de gestionare și procurare a resurselor metodice, facturi fiscale, contracte de achiziții, liste de achiziții; ● Echipamentele, materialele, mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare adaptate la nevoile elevilor cu CES; ● Portofoliile CD completate conform nomenclatorului școlar; ● Fondul de manuale/literatură artistică în corespundere cu numărul de elevi; ● Achiziții de carte în sumă de 14000 lei (DÎ); ● Donație de manuale (DÎ) 107952,77 lei; ● Abonarea instituției la reviste și ziare în sumă de 10000 de lei ; ● Proiect Harmoni (STEM) – 7162,80 lei; ● Abonarea la reviste și ziare clasele a III-a „B”, a IV-a „A”, cadrele didactice; ● Desktop PC – 60; Laptop- 84; Table interactive- 14 ; Tablete – 6; Proiectoare – 45; Televizor – 1+1 LD; Imprimante color – 2; ● Echipament „ Robotica”; ● Conexiune la internet în toate sălile de clasă; ● Proiectul „Clasa viitorului” ; ● Materiale didactice pentru centrul de resurse.
--------	---

Constatări	● Instituția dispune de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național. Există fond de carte adecvat numărului de elevi, care sunt înscrise în Registrul de evidență al fondului de carte și al manualelor școlare. Sălile de clasă sunt dotate cu calculatoare, table interactive, proiectoare și materiale didactice. Sălile de sport sunt asigurate cu echipament sportiv și mobilier nou în vestiare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	● Registrul de ordine privind activitatea de bază; ● Dosare personale ale cadrelor didactice – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare; ● Documente privind normarea activității personalului; ● Fișe și alte documente de evaluare a performanțelor profesionale Registrul de ordine cu privire la personal; ● Regulament de organizare și funcționare aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08.2023, actualizat anual; ● Statele de personal aprobate de DÎ, schema de încadrare a personalului în instituție; ● Contractele individuale de muncă; ● Fișa post; ● Lista de evidență a cadrelor didactice din instituție; ● Listele tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă; ● 54 de cadre didactice, din ei 43 dețin grade didactice: grad didactic superior – 5 (9, 25%); grad didactic I – 14 (25,92%); grad didactic II – 24 (44,44 %); Fără GD – 11 (20,37%). ● Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice și de conducere; ● Certificate și ordine de participare la cursuri, seminare, formări, training-uri ; ● Planul de formare continuă pentru 3 ani; ● Planul de atestare a CD pentru 3 ani; ● Rapoarte statistice.
Constatări	● Instituția de învățământ este asigurată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare. Instituția asigură încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național, în corespundere cu normele în vigoare. Echipa managerială crează contexte de stimulare a performanței în activitate, monitorizează permanent și eficient procesul de evaluare a personalului și eficacitatea dezvoltării personale continuă a cadrelor didactice. Ponderea cadrelor didactice cu grad didactic – 79,81 %, ponderea CD cu grad didactic superior și unu - 35,17% cu grad didactic II – 44,44%.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
----------------------------	------------	--------------------------------------	----------------------

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	• PDI; • Planul managerial de activitate a instituției, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; • Ghiduri metodologice de implementare a disciplinelor opționale, mijloace informaționale și comunicaționale; • Orele opționale avizate la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; aprobate la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.01 din 28.08.2025; • Ordinul nr. 89/11.09.2025, nr. 02-a/09.01.2025, nr.18a/29.02.2025 <i>Cu privire la lichidarea diferenței de programă;</i> • Proiectele didactice de lungă durată și scurtă durată ale disciplinelor opționale; • Repartizarea orelor opționale, Cereri ale părinților și elevilor (ore opționale: clasele primare – 11 ore cu efectivul de 311 elevi, ciclul gimnaziul – 13 ore cu 379 elevi, ciclul liceal – 6 ore – 144 elevi și cercuri: 15 cercuri cu 30 ore/ secții sportive 5 cu 20 ore); • Cataloage școlare electronice; • Schema orară a disciplinelor opționale a cercurilor și secțiilor sportive.		
Constatări	• Curriculumul Național este aplicat în conformitate cu documentele reglatoare. Orele opționale sunt adaptate la condițiile instituționale în limitele permise de cadrul normativ. Orele opționale sunt repartizate la solicitarea elevilor. La stabilirea orelor opționale se ține cont de interesele elevilor și părinților, luându-se la bază cererile acestora. Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor tematice demonstrează că curriculumul se aplică satisfăcător de către unele cadrele didactice, conform cadrului normativ. Administrația monitorizează realizarea cerințelor curriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			11

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**Domeniu: Management**

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	• Planul de remediere și îmbunătățire; • Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08.2025, Domeniul Funcțional „Curriculum”. Capitolul X: „Activitatea managerială de îndrumare, control, monitorizare și evaluare a procesului educațional”; • Rapoarte de activitate a Comisiilor metodice pentru anul de studii 2025-2026; • Controale tematice realizate pe parcursul anului de studiu conform Planului Managerial anual și prezentate în cadrul ședințelor diverselor consilii; • Portofoliile a 7 Comisii metodice ce conțin și 1 CMI: Procese –verbale, Planul de activitate, Rapoarte de activitate, dovezi ale activităților desfășurate; • Raportul privind rezultatele examenelor de absolvire ale claselor a IV-a, a IX-a și a XII-a, prezentat anual la ședința Consiliului Profesoral ; • Procese-verbale ale ședințelor comisiei de atestare, dosare ale CD atestate, planul de atestare (5 CD atestate) ; • Baza de date cu referință la rezultatele elevilor la concursurile școlare în anul de studii 2025-2026, incluse în Portofoliile comisiilor metodice.		
Constatări	• Instituția monitorizează sistemic și eficient în planurile strategice și operaționale, în alte documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare-predare-învățare-(auto)evaluare. Rezultatele controalelor interne se consemnează în note informative, rapoarte, controale tematice și sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice sau Consiliului Profesoral. Rezultatele evaluării naționale ale anului precedent sunt analizate și transpuse în planul de acțiuni pentru anul curent.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; Capitolul XI. Activitatea Metodică și Capitolul XII Formarea continuă și atestarea; • Regulament intern al instituției aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 02 din 11.09.2025, CA nr. 02/19.09.2025, prin ordinul nr.93 din 19.09.2025; • Participarea cel puțin a 95% dintre cadrele didactice și auxiliare, în 2025-2026 la programele de formare profesională continuă;
--------	--

	● Rezultatele participării cadrelor didactice și auxiliare la activitățile de formare și dezvoltare profesională în domeniul educației (certificate, ordine); ● Ordinele de delegare la activitățile de formare continuă și perfecționare; ● Seminar metodic-permanente, 7 ședințe: <i>Explorarea Tehnologiilor Interactive în Educație; Școala fără bullying; Starea de bine în școală; Abordarea educației incluzive în învățământul din RM, Estonia; Modalități de completare a fișelor de evaluare a elevilor cu cerințe speciale în educație; Educația copiilor autiști-metodologia de activități cu ei în cadrul orelor de curs; Educația prin valori.</i> ● Calitatea în educație prin valorizarea orelor de Dezvoltare Personală; ● Seminare raionale: ● Dezvoltarea experiențelor de calcul mintal în situații de învățare și în contexte reale de viață; ● Instrumentele evaluării competențelor la geografie versus finalitate; ● Sănătatea prin mișcare (profesorii de educație fizică și învățători); ● Elaborarea testului de evaluare sumativă la disciplina IRU în baza cerințelor curriculare ; ● Seminar teoretic cu profesorii de limba franceză în parteneriat cu voluntarii Asociației Solidarite Laique ; ● Specificul lecției de matematică din perspectiva formării competențelor. Educația STEM și STEAM în procesul educațional la matematică; ● Conferința de totalizare a ATELIERULUI NAȚIONAL cu acoperie internațională „Mihail Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române”, ediția a IV-a ; ● Ședințele CP : ● <i>Cu privire la eficientizarea procesului de raportare și completare a documentației școlare în instituție. Nomenclatorul documentației școlare – elemente de noutate;</i> ● <i>Metodologia de admitere a elevilor în învățământul liceal, sesiunea 2025;</i> ● <i>Cu privire la Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal anul de studii 2024-2025. Elemente de noutate;</i> ● Seminare metodice ● Sesiuni de formare pentru cadre didactice : La disciplinele de BAC – 10 CD ; ● 54 de CD pe parcursul anului de studii s-au format individual după necesități și interes la instituțiile superioare acreditate, în parteneriat cu diverse asociații, centre etc. ;		
Constatări	● În planurile strategice și operaționale a instituției sunt prevăzute activități de formare continuă ale cadrelor didactice, aceasta monitorizând permanent necesarul de cadre, raportându-l la stringentele procesului educațional actual.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	● Statele de personal aprobate de DÎ; ● Registrul de ordine privind angajarea, transferul și eliberarea personalului; ● Documente privind normarea activității personalului; ● Contracte individuale de muncă, dosarele personalului angajat; ● Fișe și alte documente de evaluare a performanței profesionale; ● Baza de date cu referire la potențialul didactic la disciplinele de studii; ● Lista de evidență a cadrelor didactice din instituție; ● Plan de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2025 – 2026; ● Dotarea cu materiale tehnologice, didactice; ● Dovezi de dotare a instituției: table interactive - 14, proiectoare-45, televizoare – 1+1 LD, tablete - 6 și calculatoare în fiecare sala de clasă, 25 de calculatoare donate de A.O. „Alianța Națională YMCA din Republica Moldova”, imprimante color - 2. Calculatoarele sunt unite la rețeaua de internet, accesibile pentru elevi și pentru cadrele didactice, instituția dispune de WI-FI, liceului i-a fost oferit 1 Gigabit gratuit de către Societatea Comercială „StarNet Soluții” SRL gratuit ; ● Laboratoarele de fizică, chimie, biologie reparate capital și dotate cu utilaj modern; ● Reparație capitală și dotarea cabinetului psihologului școlar, asistentei . medicale și sala de clasă SS1 în cadrul programului de promovare a educației pentru sănătate ; ● Baza de date cu referire la atestarea cadrelor didactice, Portofoliul, Registrul de monitorizare a desfășurării activităților în cadrul atestării, Procese verbale, Planul de atestare, Ordinul de constituire a comisiei interne de atestare ; ● Portofoliile Comisiilor metodice și ale cadrelor didactice; ● Certificate de participare la activități de formare continuă a cadrelor didactice; ● Mapă cu materiale de evidență a formării continue; ● Note informative cu privire la rezultatele controalelor tematice, anul de studii 2025 – 2026; ● Registrul de evidență contabilă a bunurilor materiale ale instituției.		
Constatări	● Instituția dispune de cadre didactice calificate la toate disciplinele obligatorii, opționale, extracurriculare, precum și la cercuri/secții. Pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național, instituția dispune de toate resursele educaționale necesare, ajustându-le permanent la cerințele zilei, și asigură, prin acestea, un proces educațional calitativ. Instituția acordă o atenție mare pregătirii profesionale ale cadrelor didactice. Toate sălile de clase și cabinetele sunt dotate cu calculatoare. Calculatoarele sunt unite la rețeaua de internet, accesibile pentru elevi și pentru cadrele didactice, instituția dispune de WI-FI.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	● Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 05.09.2025; ● Orarul lecțiilor și activităților extrașcolare aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.01 din 15.09.2025; ● Registrul de evidență a orelor înlocuite; ● Bugetul instituției și planul anual de achiziții (vezi pagina DÎ); ● Panou informațional, pagina de Facebook, Instagram; ● Accesul tuturor elevilor și al cadrelor didactice la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor din programul școlar; ● Utilizarea TIC în cadrul orelor, monitorizarea prin asistențe la ore; ● Proiecte didactice de scurtă și lungă durată; ● Rapoarte cu privire la rezultatele evaluărilor semestriale/anuale ● Portofoliile Comisiilor metodice și ale cadrelor didactice; ● Note informative elaborate în rezultatul Controlului Intern; ● Rețea internet prin fir și WI-FI în instituție, Conform Contractului de prestare a serviciilor de internet; ● Acte de inventariere; ● Calculatoare (în fiecare clasă de studii), laptopuri, table interactive, imprimante.		
Constatări	● Instituția planifică și monitorizează elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice de lungă și scurtă durată, în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe în baza Curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Cadrele didactice din instituție aplică strategii interactive și tehnologii informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare. Instituția monitorizează sistemic implementarea curriculumului școlar centrat pe Standardele de eficiență a învățării și contribuie la dezvoltarea abilităților cadrelor didactice în utilizarea resurselor educaționale, inclusiv TIC. Toți profesorii sunt asigurați cu laptopuri, proiectoare și conexiune la internet.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	● Fișe de observare în cadrul asistențelor la ore; ● Note informative elaborate în cadrul Controlului Intern: clasele a I-a, a IV-a, a IX-a, a XII-a;
--------	--

	● Procese verbale ale ședințelor administrației liceului cu cadrele didactice, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat, Comisiilor Metodice, portofoliile CM; ● Proiecte didactice de lungă durată discutate anual la ședințele Comisiilor metodice în luna septembrie; ● Proiecte didactice de scurtă durată la disciplinele școlare; ● Certificate de participare la cursurile de formare; ● Ședințele CP : ✓ <i>Cu privire la eficientizarea procesului de raportare și completare a documentației școlare în instituție. Nomenclatorul documentației școlare – elemente de noutate;</i> ✓ <i>Metodologia de admitere a elevilor în învățământul liceal, sesiunea 2025;</i> ✓ <i>Cu privire la Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal anul de studii 2025-2026. Elemente de noutate.</i>		
Constatări	● Instituția monitorizează și promovează eficient elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, conținuturile fiind ajustate la cerințele actuale, inclusiv cu concursurile elevilor, cu valorificarea curriculumului în baza Standardelor de eficiență a învățării. Cadrele didactice elaborează proiecte de scurtă și lungă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elevi și pe formarea de competențe în baza Curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului și Reperelor metodologice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului

Dovezi	● Planul managerial pentru anul de studii 2025 – 2026; ● Rezultatele tezelor semestriale, pretestărilor, examenelor de BAC și de absolvire a gimnaziului, probelor de evaluare propuse de administrația liceului, probelor de evaluare sumative la disciplinele școlare (baza de date); ● Oferta orelor opționale pentru anul de studii 2025-2026 aprobată la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; ● Ordine cu privire la organizarea evaluărilor naționale; ● Fișe de asistări la ore pentru anul de studii 2025-2026; ● Cataloagele școlare electronice; ● Proiecte didactice de lungă și scurtă durată; ● Baza de date cu privire la rezultatele la concursuri, olimpiade raionale, republicane; ● Analiza orelor publice în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, procese-verbale ale Comisiilor metodice; ● Note informative cu privire la rezultatele evaluărilor sumative; ● Fișe de evidență a rezultatelor evaluărilor sumative pentru fiecare clasă și disciplină elaborate și depozitate de către fiecare cadru didactic (portofoliul clasei pentru fiecare disciplină);
--------	---

	● Modele de teste de evaluare, însoțite de barem de corectare, matrice de specificație, schema de convertire (portofoliul profesional al cadrului didactic)		
Constatări	● Există un sistem de organizare și desfășurare a evaluărilor la nivel de instituție. Reieșind din rezultatele învățării se identifică problemele și eventualele soluții. Rapoartele elaborate de către cadrele didactice denotă urmărirea continuă a progresului elevilor. Rezultatele la examene în clasele primare, gimnaziale, liceale demonstrează că toți elevii ating standardele de învățare. Evaluările se realizează în baza referențialului de evaluare a competențelor elevilor și se respectă regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	● Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; Domeniul Funcțional „Curriculum”; ● Portofoliul clasei; ● Catalogul școlar electronic; ● Fotografii; Înregistrări video ; ● Planurile de activitate ale comisiilor metodice pentru anul de studii 2025 - 2025; ● Dovezi de desfășurare a activităților extracurriculare internaționale: 1. Conferința de totalizare a ATELIERULUI NAȚIONAL cu acoperire internațională „Mihail Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române”, ediția a IV-a, decernare ; 2. Concursul de lectură și creație „Pro Lectura” ; 3. Concurs de pictură „Arte mici”; ● Dovezi de desfășurare a activităților extracurriculare naționale: 1. Acțiunile noastre pentru mediul ambiant (clasele bilingve) ; 2. Concursul literar „La izvoarele înțelepciunii” ; 3. ARS Adolescentina ; 4. „Profesorul care mă inspiră” 5. EROQUIZ „Ziua Europei-valorile mele”; ● Dovezi de desfășurare a activităților extracurriculare raionale: 1. Festival-concurs de interpretare vocală : „Zăpezi de colind”; 2. Concurs literar „La izvoarele înțelepciunii” ; 3. Campionatul de jocuri intelectuale „Sub cușma lui Guguță”; 4. TVC-ul „Eu știu..Eu vreau...Tu știi cine-s eu...”; 5. „Europa care ne inspiră”
--------	--

	● Pe parcursul anului 2025-2026 în incinta instituției s-au organizat și desfășurat activități extrașcolare : Ziua limbii române, Ziua Limbilor europene, Ziua sănătății mintale, Ziua drapelului RM, Ziua păcii, Ziua bunicilor, Întâlnirea cu absolvenții, Ziua ușilor deschise, Ziua protecției civile, Ziua umorului, Săptămâna mișcării olimpice, Ziua bunătații, Ziua pedagogului ; ● Activități de voluntariat : ✓ Activități în CRE ; ✓ Ajutorarea familiilor socialmente-vulnerabile și a CD pensionare ; ✓ Târgul caritabil „, Dar din dar se face rai”. ● Concursuri școlare raionale la discipline școlare - 107 locuri ● Concursuri școlare republicane - 11 locuri ;		
Constatări	● În instituție se organizează și se desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare; concursuri, victorine, proiecte educaționale, cercuri, competiții sportive în concordanță cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare, în care sunt implicați toți elevii după interese și capacități, respectându-se principiul democratic. Concursuri școlare raionale 87/14 locuri , Concursuri școlare republicane 12 locuri.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	● Rezultatele observării în cadrul asistențelor la ore; ● Convorbiri, discuții individuale; ● Valorificarea și socializarea elevilor prin activități extradidactice; ● Consiliere psihologică cu elevii și părinții acestora; ● Asigurarea sprijinului individual pentru elevii veniți de peste hotare; ● Orarul activității cercurilor, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.02 din 19.09.2025; ● Ordine de susținere a corigenței, a diferenței de programă, orarul pentru orele recuperate; ● Rezultatul Olimpiadelor școlare în portofoliile Comisiilor metodice - Procese-verbale; ● 2 elevi câștigători în concursul republican limbă franceză bilingv (locul I) eliberați de la susținerea tezei de vară; ● Diplomele elevilor obținute la diverse concursuri școlare și extrașcolare, lucrările elevilor participanți la diverse concursuri și expoziții ● Registrul serviciului de asistență psihologică pentru anul de studii 2025 – 2026; ● Registru de evidență a copiilor cu cerințe speciale.
Constatări	● Instituția asigură sprijinul individual al fiecărui elev în cadrul procesului educațional. Rezultatele elevilor confirmă realizarea Standardelor de eficiență a învățării. Cadrele didactice asigură implicarea tuturor elevilor în procesul educațional pentru obținerea performanțelor. Instituția se menține pe locul I din raion cu Trofeul de performanță (cele mai multe locuri

	la concursurile școlare), locul III la competițiile sportive. Copiii cu CES (15), copiii cu risc sunt implicați în activități extracuriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			12

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	● Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; ● Orarul lecțiilor și activităților extracuriculare aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.01 din 05.09.2022; ● Consiliul de Administrație , Consiliul elevilor; ● Procese verbale ale ședințelor membrilor CA, CE; ● Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr 02 din 11.09.2025; ● Publicații în presa periodică, fotografii; ● Fișa de post a bibliotecarului; ● Documente privind activitatea bibliotecii; ● Registru de inventariere a fondului de carte; ● Registru de evidență a fondului de manuale; ● Registru de mișcare a fondului bibliotecii; ● Registru de evidență zilnică a activității bibliotecii ; ● Registru de evidență a literaturii și manualelor pierdute și recuperate; ● Registru de evidență a manualelor eliberate în clase; ● Program de activitate a bibliotecii, pentru anul de studii 2025 - 2026; ● Nota informativă privind dotarea bibliotecii școlare cu manuale și literatură beletristică, metodică și pe domenii, anul de studii 2025-2026; ● Notă informativă privind asigurarea cu manuale; ● Actele ce vizează procurarea materialelor didactice; ● 33 calculatoare în 3 cabinete de informatică; ● Graficul activității cercurilor pe obiecte în anul de studii 2025-2025.
Constatări	● În instituție se garantează accesul la toate resursele educaționale și se asigură, în toate cazurile, participarea copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea acestor resurse. Elevii au acces la resurse educaționale: bibliotecă,

	laboratoare renovate, sală de sport, sală de informatică și sala de festivități, cantină, centru de resurse, centru de limbă engleză, centru de limbă franceză, cabinetul psihologului, sala de meditație (cămin) etc. Elevii sunt asigurați cu manuale școlare necesare, literatură artistică, publicații periodice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	● Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2024; ● Acte confirmative referitor la dotarea instituției; ● Planul anual de achiziții. Lista achizițiilor lunare; ● CP p/v nr. 13/23.05.26 <i>Cu privire la decernarea Premiului special, Premiului de onoare a liceului;</i> ● CP p/v nr. 14/29.05.26 <i>Cu privire la stimulare;</i> ● Procese-verbale ale consiliului coordonator local de desfășurare a concursurilor școlare; ● Ord. nr. 125/12.06.25 <i>Cu privire la stimulare</i> (stimularea elevilor în cadrul olimpiadelor locale – 48720 lei); ● Baza de date privind performanțele elevilor; ● Baza de date SIME, SAPD, SIPAS; ● Tabelul de performanță școlară.		
Constatări	● Instituția susține promovarea performanțelor școlare și actualizează permanent baza de date existentă. Sunt aplicate diverse mecanisme de valorificare a potențialului creativ al elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului

Dovezi	● Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; ● Regulamentul intern al instituției, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025, Capitolul VII Elevii, pct. 7.6 Recompensarea elevilor, art. 234-238; ● Panou informațional; ● Pagina Facebook, Instagram; ● Articole în presa periodică, pliante ; ● Diplome, premii ; ● Regulamentul de organizare a olimpiadelor școlare; ● Rezultate ale participării la concursuri și olimpiade școlare (Baza de date);		
--------	---	--	--

	● Concursul „Elevul anului”: ✓ <u>Treapta gimnaziu</u>: Rusu Cornelia, cl. a IX-a „A”, titlul „Elevul anului”. ✓ <u>Treapta liceală</u>: elevii cl. a XII-a Potîng Gh. și Rusu Carolina. ● Ordine ale Administrației liceului cu privire la promovarea elevilor, cu privire la absolvirea, cu privire la menționarea elevilor.		
Constatări	● Instituția realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar, viabilă în toate structurile instituționale, funcțională pe toate segmentele activității educaționale. Se creează condiții și posibilități de manifestare a potențialului creativ al elevilor prin organizarea a numeroase concursuri interne, prin delegarea învingătorilor etapelor locale la etapele raionale/ republică/internațională. De asemenea, elevii olimpici la disciplinele istorie și limba română (etapa republicană) au fost premiați de Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova (România): cadrele didactice-Rotaru Nina și Pîrău Olga; elevele: Ciubotă Al. Și Rusu C.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	● Orarul lecțiilor și activităților extracurriculare aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.02 din 19.09.2025; ● Discuții individuale cu elevii, părinții ; ● Boxa pentru sugestii și reclamații; ● Email:www.mihailsadoveanuhancesti@gmail.com; ● Rezultate ale observărilor din cadrul asistențelor la ore; ● Proiecte didactice de lungă și scurtă durată; ● Tabele de performanță/ reușită școlară ale elevilor; ● Utilizarea platformelor educaționale, utilizarea instrumentelor TIC.		
Constatări	● Cadrele didactice din instituție încadrează sistemic elevii în învățarea interactivă prin cooperare și învățarea individuală. Activitățile educaționale curriculare și extracurriculare pun în evidență dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor. Elevii sunt implicați în diverse proiecte realizate prin cooperare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			6

Dimensiune IV	Puncte forte	Puncte slabe
	● Toate orele din planul-cadru sunt predate de specialiști în domeniu; ● Instituția dispune de terenuri de sport, amenajate corespunzător pentru desfășurarea diferitor genuri de sport; ● Dotarea modernă a laboratoarelor de fizică, chimie, biologie; ● Ponderea cadrelor didactice cu grad didactic – 79,34 % ; ● Creșterea numărului cadrelor didactice cu grad didactic superior (5) și unu (14); ● Implicarea activă în măsurile extracurriculare la nivel local, republican, internațional; ● Acordarea de premii bănești elevilor premianți la olimpiadele locale din bugetul instituției în sumă de 40490 lei; ● Acordarea de premii bănești profesorilor care au elevi premianți la olimpiadele locale din bugetul instituției în sumă de 31850 lei; ● Instituția deține locul întâi după numărul de locuri obținute la concursurile școlare și locul III la competițiile sportive.	● Existența cadrelor didactice fără grad didactic; ● Numărul insuficient de volume de literatură artistică; ● Insuficiența de cadre didactice pentru acoperirea tuturor disciplinelor școlare; ● Nerespectarea fișei de post din parte unor cadre didactice.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	● Plan managerial anual al Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”, pentru anul de studii 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 28.08.2025; ● Registrul de procese-verbale ale ședințelor Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație, Comisiilor metodice; ● Activități realizate reflectate în planurile și rapoartele instituției;
--------	---

	• Repartizarea elevilor pe clase ținându-se cont de raportul dintre numărul de băieți și fete (date statistice), portofoliul clasei, nr. de participanți la activități și în structurile asociative ale elevilor; • Informație reflectată pe site-ul instituției; • Reflectare a activității metodice în raportul directorului adjunct, responsabil de activitatea metodică și formare continuă, pentru anul de studii 2025-2026; • Planul de activitate a serviciului psihologic în IP LT „Mihail Sadoveanu”; • Registrul serviciului psihologic pe anul de studii 2025– 2026; • Rapoarte de autoevaluare privind organizarea și desfășurarea serviciului psihologic; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Fișe de sesizare în caz de violență, neglijare, exploatare și trafic (ANET); • Activități în cadrul campaniei „16 zile de acțiuni împotriva violenței de gen”; • Fișe post ale cadrelor didactice; • Raport nr. 1-edu privind activitatea instituțiilor de învățământ primar și secundar general la începutul anului de studii; • Lista disciplinelor opționale aprobată la ședința Consiliului de Administrație.		
Constatări	• Administrația asigură echitatea de gen în toate activitățile școlare: raportul dintre fete și băieți este reflectat în agendele dirigintilor, nr.de participanți în Consiliul Elevilor. Administrația liceului organizează informarea elevilor și părinților prin discuții. Administrația instituției asigură copiilor, cadrelor didactice și părinților servicii de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor. Diriginții de clasă organizează măsuri extracurs cu elevii și părinții, întâlniri cu partenerii educaționali: medici, psihologi, asistenți sociali, colaboratorii poliției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Planul Comisiei metodice consiliere și Dezvoltare Personală pentru anul 2025 – 2026; • Ord. nr.75/05.09.25 <i>Cu privire la numirea coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic a copilului;</i> • Ord. nr. 82/11.09.25 <i>Cu privire la desemnarea responsabililor de protecția vieții și sănătății elevilor;</i> • Planul de activitate a serviciului psihologic, serviciul medical pentru anul de studii 2025 – 2026; • Raportul cu privire la contingentul de elevi în instituție; • Blocuri sanitare amenajate pentru ambele genuri; • Planul managerial, pentru anul de studii 2025-2026 aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; • Raportul de activitate al Comisiilor metodice – Portofoliul comisiilor metodice;
--------	--

	● Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație; ● Formarea CD la <i>Dezvoltarea personală și Educația pentru societate</i> în cadrul reuniunilor metodice raionale, republicane; ● Vestiare separate destinate sălilor de sport, blocuri sanitare separate, dotate cu 9 dispensere la fete), ateliere; ● Ședințe despre educația pentru sănătate, educația sensibilă la gen desfășurate de CSPT Hîncești „Tineretul și Sănătatea”. ● Desfășurarea orelor de dezvoltare personală „Prevenirea sarcinii în adolescență”		
Constatări	● Instituția de învățământ asigură spațiile școlare adecvate particularităților de gen. Se atestă garderobe separate la sala de sport, dulapuri individuale, veceuri amenajate pentru ambele genuri. Se promovează procese de predare nediscriminatorii din perspectiva de gen, asigurarea de șanse egale pentru educație, respectul pentru demnitatea celorlalți prin servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor. Angajații instituției sunt informați în domeniul prevenirii ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	● Fișe de asistențe la ore, rezultatele observării în cadrul asistențelor la ore; ● Activități de formare reflectate în planul de formare continuă a profesorilor și în planurile și rapoartele administrației; ● Planul de activitate a Comisiilor metodice; ● Planul managerial pentru anul de studii 2025-2026; ● Raportul de activitate a Comisiilor metodice ; ● Proiecte didactice de lungă durată la disciplinele Dezvoltare personală; Educație moral-spirituală, Educație pentru societate ; ● Planul de activitate a psihologului pentru anul de studii 2025– 2026, aprobat de către directorul instituției; ● Activități în cadrul orelor de <i>Dezvoltare personală, Educație pentru societate, Educație moral-spirituală</i>; ● Consilieri psihologice; ● Activități, chestionare, dezbateri cu genericul ”Informat înseamnă protejat”; ● Activități de informare a părinților prin distribuirea materialelor de pe platforma „ Siguranța online” siguronline.md. ● Desfășurarea orelor de dezvoltare personală „Prevenirea sarcinii în adolescență”. ● Diseminarea către cd de specialitate și cd-diriginți a ordinului 04.06.2025, nr. 843, <i>Cu privire la aprobarea instrucțiunii privind prevenția și postvenția comportamentului suicidar în mediul școlar și a ordinului din 26.05.2026, nr. 770, Cu privire la aprobarea instrucțiunii cu privire la procedurile de prevenire și postvenție a sarcinii în perioada adolescenței.</i>
Constatări	● Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul. Instituția desfășoară sistematic activități curriculare și extracurriculare în cadrul cărora se diseminează bune practici în vederea formării

	comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar elevii valorifică conceptele-cheie ale educației de gen prin participarea activă în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusiv care preconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. Elevii participă activ în cadrul activităților curriculare, după dorință și interes la cele extracurriculare. Se atestă implicarea activă a psihologului școlar prin activități de informare a cadrelor didactice, elevilor, părinților cu privire la echitate de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,5

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
	● Instituția asigură cu spațiu școlar adecvat particularităților de gen; ● Oferă servicii de consiliere elevilor, părinților și profesorilor în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor; ● Modificări în Regulamentul intern la capitolul Obligațiunile elevilor: uniforma școlară alb-negru.	● Lipsa de motivație a genului masculin de a se implica în activitățile extrașcolare și în structurile de conducere ale elevilor.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
● Instituția este asigurată suficient cu spații, mobilier, resurse educaționale, cadre didactice calificate, ceea ce contribuie la desfășurarea unui proces educațional de calitate, inclusiv pentru elevii cu CES; ● Infrastructura liceului asigură realizarea unui proces educațional de calitate; ● Instituția dispune de personal calificat pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil; ● Instituția deține primul loc conform numărului de premianți la concursurile școlare raionale și republicane; primul loc la competițiile sportive raionale, republicane și activități extracurriculare; ● Premianți în concursurile școlare locale peste 200 de elevi, concursurile raionale- 150 , 13 premianți la concursurile naționale;	● Insuficiența cadrelor didactice la nivelul învățământului gimnazial și liceal, fapt ce generează suprasolicitarea personalului didactic. ● Existența unor cadre didactice care nu dețin grade didactice, ceea ce evidențiază necesitatea dezvoltării profesionale continue. ● Suprasolicitarea cadrelor didactice și a echipei manageriale, determinată de volumul mare de responsabilități și de multitudinea sarcinilor administrative și educaționale. ● Suprapunerea unor activități și solicitări instituționale, care îngreunează organizarea eficientă a timpului de lucru. ● Respectarea parțială a atribuțiilor prevăzute în fișa postului de către unele cadre didactice. ● Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în repartizarea și delegarea sarcinilor.

● Dotarea tuturor cabinetelor cu echipament TIC și conexiune la internet; ● 78,79% din CD sunt deținătoare de grade didactice; ● Instituția este beneficiară a proiectului claselor bilingve francofone din anul 2003 și dispune de spațiu francfon; ● Colaborarea cu Alianța Franceză și Ambasada Franceză în RM, în vederea promovării limbii și culturii franceze în instituție și formării naționale și internaționale a CD; ● Gestionarea eficientă a alocațiilor bugetare; ● Promovarea examenelor de absolvire în cl. a IX-a.: Media generală: 6,89; Media anuală la disciplina de examen: 6,95; Claitatea: 35,17; Rata de promovare: 95,57. ● 100% promovarea examenelor de BAC promoția 2025, ponderea 26,31%, calitatea 79,20%; ● Media generală la BAC 8,57, media pe anii de liceu – 8,42, diferența – 0,15; promovabilitatea 100%, <i>locul 11</i> în clasamentul instituțiilor de învățământ alcătuit pe baza rezultatelor obținute de candidații înscriși în sesiunea de bacalaureat 2026; 2 elevi cu media 10 pe linie: Mutilică Valeria (XII-a „B”), Dîru Adelina (XII-a „C”), ● 30 elevi cu „10” din oficiu: 7 la limba franceză bilingv, 20 la limba engleză și 3 la informatică ; ● „10” din oficiu” , limba franceză traditional – Lupei Tatiana (locul I la olimpiada republicană); ● Locuri premiante în cadrul concursului „Elevul anului”: Dobraș Vlad – nominalizarea „Elevul Anului”, treapta gimnazială și Antonovschi Alina, locul II, treapta liceală; ● Acordarea de premii bănești elevilor premianți la olimpiadele locale din bugetul instituției în sumă de 66240 lei; ● Acordarea de premii bănești profesorilor care au elevi premianți la olimpiadele locale din bugetul instituției în sumă de 37680 lei; ● Bursa de excelență <i>Familia Cojocaru</i>, în sumă de 1000 dolari acordată absolvenților: Dîru Adelina, Ciubuc Nicoleta, Văleanu Ion; ● Personalul didactic calificat în proporție de 100%; ● Personalul didactic calificat în proporție de 100%;	● Manifestarea unui grad redus de deschidere din partea unor cadre didactice față de schimbare, inovare și implementarea practicilor educaționale moderne. ● Nivel scăzut de motivație pentru învățare în rândul unor elevi. ● Utilizarea insuficientă a materialelor didactice și a tehnologiilor informaționale și comunicaționale în procesul de predare-învățare-evaluare. ● Valorificarea insuficientă a potențialului individual al elevilor, inclusiv pe fondul implicării limitate a unor cadre didactice în diversificarea ofertei educaționale. ● Adaptarea insuficientă a ofertei educaționale la interesele, aptitudinile și necesitățile individuale ale elevilor, opțiunile fiind influențate preponderent de preferințele majorității. ● Rezultate nesatisfăcătoare la examenul de absolvire a gimnaziului la disciplina Matematică: 5 elevi nu au susținut examenul, iar rata nereușitei consemnată în raport este de 4,54%. ● Necesitatea consolidării competențelor cadrelor didactice privind identificarea și aplicarea strategiilor de incluziune și de sprijin educațional pentru elevii cu tulburări din spectrul autist. ● Starea tehnică necorespunzătoare a gardului instituției, care necesită reparație capitală, cu impact asupra asigurării securității elevilor. ● Amenajarea insuficientă a spațiilor de recreere și odihnă pentru elevi în holurile instituției. ● Lipsa unei piste de alergare, ceea ce limitează diversificarea activităților de educație fizică și sport. ● Lipsa unei săli de sport destinate exclusiv elevilor din ciclul primar, care să permită organizarea adecvată a activităților motrice în funcție de vârstă și necesități. ● Implicarea insuficientă a părinților în programele, proiectele educaționale și activitățile extrașcolare desfășurate de instituție.
--	---

● Interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională și receptivitatea acestora la nou ; ● Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă ; ● Climat educațional deschis, stimulat, asigurarea accesului tuturor elevilor la un învățământ de calitate ; ● Implementarea diverselor proiecte educaționale la nivel local, național și internațional; ● Dezvoltarea continuă a bazei materiale a liceului, dotarea instituției cu mobilier și echipamente noi, dotarea instituției pentru desfășurarea procesului educațional ; ● Existența unui cabinet de consiliere psihologică și a unui spațiu destinat pentru întrunirile CE; ● Existența în liceu a laboratoarelor de informatică, fizică, chimie, biologie ; ● Procurarea de literatură artistică în sumă de 80810 lei și literatură metodică în sumă de 12690 lei; ● Conexiunea școlii la internet, WI-FI ; ● Procurarea mobilierului sălile de clasă ; ● Instituția dispune de terenuri de sport, amenajate corespunzător pentru desfășurarea diferitor genuri de sport; ● Dotarea modernă a laboratoarelor de fizică, chimie, biologie; ● Procurarea a panourilor interactive (1), imprimante, laptopuri, camere video etc; ● Accesul elevilor și cadrelor didactice la diverse platforme educaționale ; ● Existența paginii de socializare a liceului : Facebook, Instagram; ● Existența paginii de socializare a liceului : Facebook, Instagram; ● Organizarea și desfășurarea ghidării în carieră a elevilor claselor a XII-a : universitățile din Chișinău; ● Participarea în cadrul programului național “Fii Pro”, campanie de promovare a profesiei de cadru didactic; ● Participarea în cadrul Săptămânii Educației, Chișinău; ● Pe parcursul anului de studii 2025-2026 instituția a fost gazdă la următoarele activități: concursurile școlare, competiții sportive , 1 conferință științifică cu elevii și CD, ateliere de formare cu mentorii	● Existența unor dificultăți de comunicare și colaborare cu o parte dintre părinți în gestionarea anumitor situații educaționale. ● Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în inițierea și dezvoltarea proiectelor de colaborare educațională și a parteneriatelor instituționale.
--	---

instituționali; 1 Clubul de dezbateri; Centrul raional de susținere a examenului de gimnaziu (sesiunea 1, 2, 3); • Organizarea și desfășurarea ghidării în carieră a elevilor claselor a XII-a : universitățile din Chișinău; UniCamp – USM; • 2 CD – membră a Comisiei republicane de elaborare și verificare a testelor de olimpiadă; • 9 CD –membri ai Comisiei republicane de evaluare BAC ; • 8 CD – membri ai Comisiei raionale de atestare, 2024 ; • Instituției i s-a atribuit marca de calitate LabelFrancEducation – Agenția pentru Învățământ Francez în Străinătate ; • 1 CD mentori instituționali formați de INEL, MEC; • 3 CD mentori de practică-la psihologie, Mistreanu Ecaterina, Studentă USM; • ATELIER NAȚIONAL cu acoperire INTERNAȚIONALĂ „M. Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române...”, ediția a V-a.	
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
• Promovarea unui sistem de învățământ incluziv, deschis și flexibil, orientat spre asigurarea unui mediu educațional sigur, echitabil și favorabil realizării unui proces educațional de calitate. • Identificarea și valorificarea oportunităților de finanțare extrabugetară prin proiecte și parteneriate, în vederea modernizării infrastructurii și dezvoltării bazei materiale a instituției. • Dezvoltarea colaborării și a schimbului de bune practici cu instituții de învățământ din raion, din țară și din străinătate, în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional. • Promovarea egalității de șanse și a comportamentului nediscriminatoriu prin integrarea principiilor egalității de gen în activitățile curriculare și extracurriculare. • Extinderea și consolidarea parteneriatelor educaționale la nivel național și internațional prin participarea la programe și proiecte precum „Școli care promovează sănătatea”/EduLife, Media Club, programe de educație pentru sănătate, „Școala Model”, programe de granturi și inițiative de eficiență energetică.	• Dificultăți în identificarea timpurie și monitorizarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale (CES) din comunitate, cauzate de insuficiența sau actualizarea incompletă a datelor disponibile. • Manifestarea unor comportamente agresive sau lipsite de respect din partea unor părinți în relația cu personalul didactic, cu impact asupra climatului organizațional și a colaborării școală–familie. • Influența negativă a unor factori din mediul social și a mediului educațional informal asupra comportamentelor, atitudinilor și valorilor promovate în instituție. • Implicarea insuficientă a unor familii în formarea deprinderilor de responsabilitate, respect și grijă față de patrimoniul și spațiile școlare. • Disponibilitatea redusă a specialiștilor calificați pe piața muncii, în special pentru anumite discipline școlare și activități extracurriculare.

• Valorificarea oportunităților de formare continuă și dezvoltare profesională a cadrelor didactice prin participarea la cursuri, stagii de formare, activități metodice și schimburi de experiență. • Diversificarea și adaptarea ofertei educaționale la interesele, aptitudinile și necesitățile elevilor, în concordanță cu cerințele actuale ale sistemului educațional. • Asigurarea accesului echitabil la educație pentru toți copiii din districtul școlar, cu respectarea principiilor incluziunii și nediscriminării. • Crearea condițiilor pentru atragerea și menținerea personalului didactic calificat, precum și pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților instituției. • Identificarea resurselor și a oportunităților de finanțare pentru modernizarea infrastructurii, dotarea cu echipamente și materiale didactice și îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților educaționale. • Consolidarea educației incluzive prin valorificarea resurselor umane, materiale și metodologice disponibile și prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea acordării unui sprijin educațional adecvat elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES). • Valorificarea oportunităților de inovare și modernizare a procesului educațional, în vederea creșterii calității actului didactic, a performanțelor școlare și a atractivității ofertei educaționale. Promovarea unei culturi organizaționale bazate pe profesionalism, obiectivitate, corectitudine, transparență și responsabilitate, orientată spre îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale.	• Dificultăți în atragerea și menținerea cadrelor didactice tinere și a specialiștilor necesari pentru asigurarea continuității și calității procesului educațional. • Riscul de integrare profesională insuficientă a cadrelor didactice debutante, pe fondul experienței practice limitate și al necesității unui sprijin metodologic susținut. • Creșterea riscului de epuizare profesională și suprasolicitare a cadrelor didactice, determinată de volumul mare de responsabilități și de solicitările profesionale multiple. • Deteriorarea stării de sănătate a unor cadre didactice, cu posibile consecințe asupra capacității de muncă și a continuității procesului educațional. • Insuficiența unităților de personal pentru anumite discipline și servicii educaționale, inclusiv educație muzicală, matematică, fizică, informatică, activități extracurriculare și asistență psihologică. • Insuficiența măsurilor specializate de pază și protecție a instituției, care poate spori vulnerabilitatea în ceea ce privește securitatea elevilor, a personalului și a bunurilor instituției. • Riscul manifestării comportamentelor agresive, conflictuale sau discriminatorii în mediul școlar, pe fondul influențelor sociale și al dezvoltării insuficiente a competențelor socioemoționale ale unor elevi. • Dificultăți în menținerea unui climat educațional sigur și echilibrat în situațiile în care colaborarea dintre familie și instituție este deficitară. • Riscul deteriorării bunurilor și spațiilor școlare ca urmare a formării insuficiente a deprinderilor de responsabilitate și respect față de patrimoniul instituției.
--	---

Semnătura _____ Podgorneac Lidia, directorul instituției